

VENDIM
Nr. 1125, datë 30.12.2020

**PËR MIRATIMIN E RREGULLAVE TË PROJEKTIMIT, ZBATIMIT TË
PUNIMEVE TË NDËRHYRJEVE RUAJTËSE E MBROJTËSE NË PASURITË
KULTURORE MATERIALE, MBIKËQYRJES DHE KOLAUDIMIT TË TYRE**

Në mbështetje të nenit 100 të Kushtetutës dhe të pikës 3, të nenit 72, të ligjit nr. 27/2018, “Për trashëgiminë kulturore dhe muzetë”, me propozimin e ministrit të Kulturës, Këshilli i Ministrave

VENDOSI:

I. DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

Ky vendim përcakton dhe shtrin fushën e veprimit në përcaktimin e rregullave për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale, në fushën e:

- a) projektimit;
- b) zbatimit të punimeve;
- c) mbikëqyrjes;
- ç) kolaudimit.

II. PËRKUFIZIME

Në këtë vendim termat e mëposhtëm kanë këto kuptime:

a) “Kolaudator” është subjekti që finalizon kontrollin e punimeve të zbatimit të projektit për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse. Kolaudatori mund të jetë institucioni shtetëror i specializuar në fushën e trashëgimisë kulturore ose subjekti i licencuar në kolaudim, sipas legjislacionit në fuqi për trashëgiminë kulturore.

b) “Mbikëqyrës” është subjekti që ndjek dhe kontrollon zbatimin e projektit për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse në pasurinë kulturore materiale. Mbikëqyrës mund të jetë institucioni shtetëror i specializuar në fushën e trashëgimisë kulturore ose subjekti i licencuar në mbikëqyrje, sipas legjislacionit në fuqi për trashëgiminë kulturore.

c) “Mbikëqyrja e punimeve” është procesi i kontrollit, i mbarëvajtjes së zbatimit të ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse, në përputhje me projektin e miratuar nga KKTKM-ja në çdo objekt që është pasuri kulturore materiale, në zbatim të akteve në fuqi të mënyrave të trajtimit, normave teknike, kriterëve dhe modeleve të ndërhyrjeve në fushën e ruajtjes së pasurive kulturore.

ç) “Projektues” është subjekti që harton projektin për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale. Projektues mund të jetë institucioni shtetëror i specializuar në fushën e trashëgimisë kulturore ose subjekti i licencuar në projektim, sipas legjislacionit në fuqi për trashëgiminë kulturore.

d) “Zbatim i punimeve” është procesi nëpërmjet të cilit realizohen punimet ruajtëse e mbrojtëse në pasuri kulturore materiale, sipas projektit të miratuar.

dh) “Zbatues i punimeve” është subjekti që realizon punimet për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse në pasuri kulturore materiale, sipas projektit të miratuar. Zbatues i punimeve mund të jetë institucioni shtetëror i specializuar në fushën e trashëgimisë kulturore ose subjekt i licencuar në zbatim, sipas legjislacionit në fuqi për trashëgiminë kulturore.

e) “Zhvillues” është autoriteti publik apo subjekti privat që financon realizimin e zbatimit të projektit për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse mbi pasurinë kulturore materiale.

**III. PROJEKTIMI I NDËRHYRJEVE RUAJTËSE E MBROJTËSE NË PASURITË
KULTURORE III. PROJEKTIMI MATERIALE**

1. Projektet për kryerjen e ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse hartohen nga Instituti Kombëtar i Trashëgimisë Kulturore (IKTK), drejtoritë rajonale të trashëgimisë kulturore (DRTK), njësitë e

administrimit dhe koordinimit të parqeve arkeologjike (NJAKPA) ose nga subjektet e licencuara, sipas parashikimeve të legjislacionit në fuqi për trashëgiminë kulturore.

2. Hartimi i projekteve për kryerjen e ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale, në varësi të llojit dhe shkallës së ndërhyrjeve, përfshin:

- a) studimin e pasurisë kulturore materiale;
- b) analizat laboratorike të materialeve ekzistuese të pasurisë kulturore, sipas rastit;
- c) paraqitjen grafike të ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse;
- ç) relacionin teknik;
- d) relacionin e specifikimeve teknike;
- dh) preventivat e ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse në pasurinë kulturore;
- e) grafikun e punimeve.

3. Studimi i pasurisë kulturore përmban:

a) njohjen dhe analizën e dokumentacionit historik të pasurisë kulturore në aspektin historik, kontekstin ose mjedisin rrethues në të cilën është ndërtuar, destinacionin fillestar dhe ndryshimet përgjatë ekzistencës së tij në kohë; arkitekturën, konstruksionin dhe materialet e përdorura nëpërmjet:

i. dokumentacionit arkivor historik;

ii. dokumentacionit teknik, si: harta, planimetri, fasada të pasurisë nga arkivi teknik i Institutit Kombëtar të Trashëgimisë Kulturore, Arkivi Qendror Teknik, Arkivi Qendror i Forcave të Armatosura, Instituti i Arkeologjisë;

iii. dokumentacionit fotografik ose filmimeve historike nga arkivi teknik i Institutit Kombëtar të Trashëgimisë Kulturore, Arkivi Qendror i Shtetit, Arkivi Qendror Shtetëror i Filmit, Instituti i Antropologjisë Kulturore dhe i Studimit të Arteve;

iv. dokumentacionit bibliografik dhe revistave shkencore.

b) dokumentacionin që vërteton statusin juridik të pasurisë. Në rastin e pasurive kulturore materiale të paluajtshme, përfshin edhe dokumentacionin hartografik të lëshuar nga Agjencia Shtetërore e Kadastrës;

c) njohjen dhe analizën në terren të pasurisë kulturore, me qëllim analizimin e gjendjes ekzistuese së pasurisë kulturore, strukturës, identifikimit të shkaqeve të degradimit nëpërmjet:

i. riveimeve me metodë direkte dhe indirekte;

ii. analizave të detajuara mbi strukturën, gjendjen statike dhe materialet e përdorura;

iii. sondazheve apo hetimeve jodestruktive në sipërfaqe të vogla të veshjes, ngjyrosjes, suvatimit dhe në elementet e fshehura me vlerë të pasurisë kulturore për marrjen e kampioneve për analiza laboratorike;

iv. sondazheve ose gërmimeve arkeologjike për pjesë të humbura të pasurisë kulturore të fshehura në shtresën kulturore që rrethon pasurinë kulturore apo që gjenden nën të, pas marrjes së miratimit të KKTKM-së;

v. fotografimeve të gjendjes ekzistuese.

4. Paraqitja grafike e tërësisë së ndërhyrjeve ruajtëse dhe mbrojtëse që projektuesi propozon të realizohen përmban:

a) vendndodhjen e pasurisë kulturore;

b) pozicionimin në raport me zonat e mbrojtura të trashëgimisë kulturore;

c) statusin e objektit;

ç) gjendjen e shkallës së degradimit të objektit në planimetri, fasada, detaje;

d) ndërhyrjet e propozuara, të pasqyruara në mënyrë të detajuar në projektin arkitektonik dhe detaje teknike konstruktive, mënyrat dhe teknikat e zbatimit.

5. Relacioni teknik përmban:

a) përshkrimin në mënyrë të detajuar të të gjitha fazave të ndjekura për hartimin e projektit;

b) konkluzionet e nxjerra gjatë studimit;

c) radhën e ndërhyrjeve dhe mjetet e nevojshme për realizimin e tyre mbi bazën e vlerësimit shkencor dhe estetik të pasurisë kulturore;

ç) vlerësimin që restauratori u bën shtesave në kohë të pasurisë kulturore, pjesëve të humbura të tij, elementeve të dëmtuara, materialeve të degraduara gjatë ekzistencës shekullore të monumentit dhe mënyrave të trajtimit e përfundimit të tij.

6. Relacioni i specifikimeve teknike përmban në mënyrë të detajuar normat teknike, kriteret dhe modelet e ndërhyrjeve për çdo ndërhyrje ruajtëse dhe mbrojtëse, të parashikuara në projekt.

7. Preventivat e ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse në pasurinë kulturore:

a) hartohen referuar çmimeve të manualit të restaurimit në fuqi;

b) në rast të zërave të rinj të paparashikuar në manualin e restaurimit, preventivat shoqërohen me analizat teknike të çmimeve referuar çmimeve të tregut për materialet e përdorura;

8. Fondi rezervë në preventivat e ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse në pasurinë kulturore materiale parashikohet deri në masën 20% të vlerës së preventivit.

9. Subjekti projektues, shtetëror apo privat, është përgjegjës për saktësinë e volumeve të punimeve restauruese, të cilat jepen në preventiv.

IV. ZBATIMI I PUNIMEVE PËR NDËRHYRJET RUAJTËSE E MBROJTËSE NË PASURITË KULTURORE MATERIALE

1. Financimi i punimeve për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse realizohet nga zhvilluesi i punimeve. Financimi bëhet nga:

a) buxheti i shtetit;

b) çdo subjekt privat, vendës apo i huaj, që ofron kontributin e tij në ruajtjen e mbrojtjen e pasurisë kulturore materiale;

c) pronari ose poseduesi i pasurisë kulturore materiale.

2. Zhvilluesi kontraktin si zbatues të punimeve për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale vetëm subjekte të licencuara në zbatim, në përputhje me legjislacionin në fuqi për trashëgiminë kulturore.

3. Zbatues të punimeve për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale mund të jenë:

a) IKTK-ja, DRTK-të, NJAKPA-të;

b) subjektet e licencuara në zbatim, sipas legjislacionit në fuqi për trashëgiminë kulturore.

4. Kur ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale realizohen nga IKTK-ja, DRTK-të, NJAKPA-të:

a) punimet kryhen nga specialistët dhe punëtorët e institucionit;

b) drejtuesi teknik përcaktohet me vendim të titullarit të institucionit sipas tipologjisë së projektit.

5. Kur ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale realizohen nga subjekte të licencuara në zbatim sipas legjislacionit në fuqi për trashëgiminë kulturore, kryhen sipas kushteve të mëposhtme:

a) çdo subjekt i licencuar në zbatim për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale ka të drejtë të ushtrijë veprimtari zbatimi vetëm në kategoritë përkatëse, që ka të përcaktuar në licencën e tij;

b) drejtuesit ligjorë dhe teknikë të zbatuesit të punimeve janë përgjegjës përpara institucioneve shtetërore të specializuara dhe zhvilluesit për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse në pasurinë kulturore, në zbatim të projektit të miratuar në KKTKM-ja, në përputhje me kushtet teknike të zbatimit, specifikimet teknike, sigurimin teknik dhe mbrojtjen në punë, brenda kushteve të kontratës e dispozitave ligjore në fuqi;

c) Dokumentacioni administrativo-teknik dhe tekniko-financiar që i bashkëlidhet kontratës së nënshkruar midis zhvilluesit dhe zbatuesit të punimeve, në origjinal, përfshin:

i. lejen për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale, miratuar me vendim të KKTKM-së;

ii. projektin e plotë të zbatimit, përfshirë relacionin teknik dhe specifikimet teknike të miratuar në KKTKM;

iii. planin e organizimit të punimeve;
iv. grafikun e punimeve;
v. preventivin final me çmimet e detajuara, i cili duhet të përputhet me zërat dhe volumet e miratuara në KKTKM.

6. Dokumentacioni administrativo-teknik dhe financiar i dorëzohet zyrtarisht zbatuesit të punimeve nga zhvilluesi.

7. Zbatuesi i punimeve administron dokumentacionin e parashikuar në shkronjën “c”, të pikës 5, të këtij kreu, dhe nuk lejon kalimin e tyre te persona të paautorizuar.

8. Zhvilluesi i dorëzon zbatuesit të punimeve me anë të procesverbalit të dorëzimit objektin, pasuri kulturore materiale, në tërësi ose pjesërisht, sipas kushteve të kontratës apo gjendjes faktike.

9. Zbatuesi i punimeve, përpara fillimit të punimeve, njofton mbikëqyrësin e punimeve, IKTK-në dhe DRTK-në përkatëse dhe, kur është rasti, organet kompetente, sipas legjislacionit për planifikimin dhe zhvillimin e territorit për datën e fillimit të punimeve, afat i cili përcaktohet në kushtet e kontratës së lidhur me zhvilluesin referuar vendimit të KKTKM-së. Ky njoftim shoqërohet me:

a) dokumentacionin e parashikuar në shkronjën “c”, të pikës 5, të këtij kreu;

b) listën e punonjësve të siguruar dhe makinerive në kantier.

10. Zbatuesi i punimeve është përgjegjës për ruajtjen dhe mbrojtjen e pasurisë kulturore nga momenti i marrjes në dorëzim të objektit deri në dorëzimin e punimeve. Gjatë kësaj periudhe, zbatuesi i punimeve mbulon me shpenzimet e veta çdo defekt, ndërhyrje tjetër të diktuar nga zhvillimi i ndërhyrjeve, si dhe përgjigjet për çdo dëmtim që shkaktohet nga paaftësia, neglizhenca, të metat në zbatim, mungesa e masave mbrojtëse e sinjalizuese, e përfaqësuesve dhe punonjësve në:

a) pronën, pasuri kulturore dhe/ose në mjedisin në afërsi, sipas parashikimeve në kontratën e zbatimit të punimeve;

b) rrjetin e infrastrukturës së zonës, në kantier e në afërsi, sipas parashikimeve në kontratën e zbatimit të punimeve;

c) rrethimin e kantierit, që bëhet sipas pozicionimit të objektit dhe vendndodhjes së tij, në përputhje me kushtet urbane, të përcaktuara nga organet përgjegjëse;

ç) vendosjen e tabelave të identifikimit të punimeve në vende të dukshme në kantier, me të dhënat për pasurinë kulturore, destinacionin, lejen për ndërhyrje në pasuri kulturore materiale, zhvilluesin, projektuesin, mbikëqyrësin dhe zbatuesin e punimeve, vlerën e investimit dhe afatet e punimeve për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse.

11. Zbatuesi i punimeve ka përgjegjësinë të sigurojë në kantier:

a) punëmarrës të kualifikuar, të pajisur me leje, dëshmi apo autorizime të veçanta për ushtrim profesionali, si: murator, elektrikist, hidraulik, karpentier, specialist çatije sipas tipologjisë, nga organet e autorizuar me ligj, shoqëruar me raportin mjekësor për aftësi në punë;

b) punonjës të kualifikuar dhe të autorizuar prej tij për instruktimin teknik dhe mbrojtjen në punë;

c) rregullore, urdhra e udhëzime në fuqi për sigurimin teknik dhe mbrojtjen në punë;

ç) librin e sigurimit teknik të punonjësve;

d) mbrojtjen e detyrueshme të skelave, të daljeve të jashtme të objektit, si dhe mbrojtjen e mekanizmave e të pajisjeve nga goditjet e rrymave elektrike;

dh) materiale, pajisje, mjete mbrojtëse, kolektive e individuale, si dhe tabela paralajmëruese;

e) mirëmbajtjen dhe kontrollin periodik të makinerive e të mekanizmave të instaluar në objekt, për punë me rrezik.

12. Zbatuesi i punimeve është i detyruar të zëvendësojë menjëherë përfaqësuesit e vet dhe punonjësit e tjerë të kantierit, kur kjo kërkohet në mënyrë të arsyetuar nga zhvilluesi apo mbikëqyrësi i punimeve.

13. Zbatuesi i punimeve është përgjegjës për kontrollin dhe respektimin e kërkesave të kontratës, si dhe për cilësinë e ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale. Ai kryen të gjitha provat dhe inspektimet e detyrueshme nga specifikimet teknike të projektit të miratuar, si dhe shtesat e kërkuara e të gjykuara të nevojshme nga mbikëqyrësi.

14. Zbatuesi i punimeve kryen punime të veçanta, të parashikuara në kontratë me nënkontraktim, vetëm me miratim paraprak të zhvilluesit. Marrëdhëniet dhe kushtet e nënkontraktimit rregullohen me marrëveshje dypalëshe, e cila, në asnjë rast, nuk duhet të jetë në kundërshtim me detyrimet kontraktore të zbatuesit të punimeve. Zbatuesi i punimeve është përgjegjës ndaj zhvilluesit për punimet e nënkontraktimit dhe dokumentacionin administrativo-teknik dhe financiar. Në çdo rast, nënkontraktuesi i punimeve të veçanta duhet të plotësojë kushtet e një subjekti të licencuar për zbatim të punimeve me licencën përkatëse në objektin e kontratës së nënkontraktimit. Nënkontraktuesi realizon punimet e nënkontraktimit nën mbikëqyrjen dhe përgjegjësinë e drejtuesit teknik të zbatuesit të punimeve, i licencuar në restaurim.

15. Kur zhvilluesi ose mbikëqyrësi i punimeve konstatojnë që nënkontraktuesi shkel kushtet e kontratës, lajmërojnë me shkrim zbatuesin e punimeve për zgjidhjen e marrëveshjes dhe largimin nga kantieri të nënkontraktuesit.

16. Drejtimi teknik i ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse të pasurive kulturore materiale në kantier realizohet drejtpërdrejt nga drejtuesi teknik në restaurim i zbatuesit të punimeve. Drejtuesi teknik i restaurimit ka këto të drejta dhe detyra:

a) ndjek çdo ditë në kantier punimet për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse të pasurisë kulturore materiale dhe është përgjegjës për zbatimin e tyre sipas projektit të miratuar;

b) instrukton çdo fillim muaji të gjithë punonjësit në përputhje me programin mujor të punës;

c) instrukton punonjësit e rinj, që fillojnë punë për herë të parë, skuadrat e individëve që vijin rishtazi në kantier, ata që fillojnë një proces të ri pune apo që vendosen në punime të veçanta me shkallë vështirësie;

ç) kërkon nga zbatuesi i punimeve largimin menjëherë nga puna në kantier të çdo punonjësi që nuk zbaton masat e sigurimit teknik e të mbrojtjes në punë, si dhe pezullon punën kur nuk garantohen masat mbrojtëse;

d) verifikon saktësinë e kryerjes së ndërhyrjeve. Ai është përgjegjës për zbatimin me përpikëri të projektit, sipas vizatimeve, përshkrimeve teknike e ndryshimeve të miratuara prej tyre, në përputhje me specifikimet teknike të kontratës dhe sipas radhës të punimeve të përcaktuara në grafikun e punimeve;

dh) njofton menjëherë mbikëqyrësin e punimeve për pasaktësitë, mospërputhjet, mungesat e të dhënave në vizatimet, përshkrimet e specifikimet teknike, paraqet propozimet e veta dhe pret udhëzimet e tij;

e) merr kampione për materialet me standarde të detyrueshme dhe njihet me rezultatet e testimit të tyre, të cilat ia referon mbikëqyrësit dhe zhvilluesit. Kur rezultatet janë më të ulëta se kërkesat e projektit dhe se standardet, mbikëqyrësi dhe zhvilluesi njoftojnë menjëherë zbatuesin e punimeve për vlerësimin e pasojave dhe korrigjimin e defekteve;

ë) korrigjon brenda afatit të caktuar, me shpenzimet e zbatuesit të punimeve, punimet që rezultojnë me shkelje të kushteve teknike të zbatimit, standardeve e specifikimeve teknike të konstatuara nga mbikëqyrësi.

17. Zbatuesi i punimeve mban procesverbale të shoqëruara me materiale fotografike ose filmike për të gjithë zërat e ndërhyrjeve, veçanërisht për punimet e maskuara. Kopje e këtij dokumentacioni i dorëzohet mbikëqyrësit çdo javë.

18. Zbatuesi i punimeve nuk mund të ndryshojë më nismën e vet projektin ose përshkrimet teknike të tij.

19. Zbatuesi i punimeve i paraqet zhvilluesit kërkesëpropozimet për korrigjime, plotësime apo situata të paparashikuara gjatë zbatimit të ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore

materiale. Zhvilluesi i kërkon mbikëqyrësit dhe projektuesit vlerësimin dhe miratimin e këtyre kërkesëpropozimeve, brenda një afati të caktuar nga palët. Në rastet kur kërkesëpropozimet ndikojnë në ndryshimin e projektit fillestar, ato paraqiten për shqyrtim në KKTKM dhe, pas miratimit me vendim, vijohet me realizimin e ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse. Vendimi i KKTKM-së për ndryshimet e projektit fillestar është i detyrueshëm për zbatim.

20. Në rastet kur gjatë zbatimit të punimeve ruajtëse e mbrojtëse të pasurisë kulturore materiale paraqiten të nevojshme ndërhyrje të paparashikuara në kontratë, mbikëqyrësi i punimeve, pas miratimit të projektuesit, i paraqet zhvilluesit propozimet për ndërhyrjet e paparashikuara. Pas konfirmimit nga zhvilluesi, këto propozime paraqiten për miratim edhe në KKTKM.

21. Gjatë zbatimit të punimeve ruajtëse e mbrojtëse të pasurisë kulturore materiale, në kantier hartohet e grumbullohet dokumentacioni i nevojshëm, që vërteton kontrollin e vazhduar, saktësinë dhe cilësinë e punimeve. Drejtuesi teknik mban dhe plotëson dokumentacionin e zbatimit të punimeve, i cili konfirmohet edhe nga mbikëqyrësi i punimeve. Ky dokumentacion përfshin:

a) Dokumentacionin administrativo-teknik, si më poshtë vijon:

i. dokumentacioni administrativo-ligjor për zbatuesin e punimeve, si subjekt juridik, ku përfshihen: licenca e drejtuesit teknik, licenca e personit fizik ose juridik, lejet e restaurimit, kontrata e lidhur mes zbatuesit dhe investitorit;

ii. projekti i miratuar nga KKTKM-ja;

iii. preventivi i fillimit të punimeve/preventivi i ofertës, përditësimet e ndryshimet, të miratuara gjatë zbatimit të punimeve, përshtatjet dhe specifikimet teknike;

iv. akti i dorëzimit të objektit, pasuri kulturore materiale, nga zhvilluesi te zbatuesi, sipas formatit bashkëlidhur këtij vendimi;

v. procesverbali i fillimit të ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse, sipas formatit bashkëlidhur këtij vendimi, i cili nënshkruhet nga mbikëqyrësi i punimeve, zhvilluesi/ përfaqësuesit e autorizuar prej tij, si dhe nga drejtuesi ligjor e teknik i zbatuesit të punimeve;

vi. libri i kantierit, me detyrat e pasqyruara nga mbikëqyrësi i punimeve dhe/ose specialistët e autorizuar për vëzhgimin e punimeve. Personat e autorizuar të zhvilluesit, zbatuesi i punimeve, mbikëqyrësi i punimeve, monitoruesi, që kanë të drejtë kontrolli, shënojnë në librin e kantierit vërejtje për zbatimin e punimeve, akteve ligjore e nënligjore në fuqi dhe lënë detyra e kontrollojnë zbatimin e tyre. Drejtuesi i kantierit merr masa për ndreqjen e të metave dhe bën shënime përkatëse në libër. Libri i kantierit përbëhet nga fletë të numëruara e të vulosura nga zbatuesi i punimeve;

vii. ditari i objektit pasqyron veprimtarinë restauruese ditore. Ditari i objektit jep të dhëna për motin, temperaturat, punimet e kryera, burimet njerëzore e teknike të përdorura, kontrollet për sasinë dhe cilësinë e punës së kryer, defektet e korigjimet e tyre, punimet dhe proceset e ndërmjetme, marrë në dorëzim nga zbatuesi sipas formatit bashkëlidhur këtij vendimi. Ditari i objektit përmban ndryshimet, testimet dhe rezultatet, masat suplementare për ndreqjen e defekteve dhe rastet kur punimet kryhen në kushte të veçanta. Ditari i objektit firmoset çdo ditë nga drejtuesi teknik;

viii. libri i sigurimit teknik të punonjësve, sipas formatit bashkëlidhur këtij vendimi. Libri i sigurimit teknik të punonjësve hapet menjëherë me fillimin e punimeve dhe mbahet në çdo kantier ose objekt ku kryhen ndërhyrje ruajtëse e mbrojtëse të pasurive kulturore materiale, sipas përcaktimit që bën zbatuesi. Në libër pasqyrohen procesverbalet e instruktimit, emrat e punonjësve të instruktuar, atyre të aksidentuar, mbledhjet për sigurimin dhe mbrojtjen në punë, kontrollet, detyrat dhe masat e marra për zbatimin e tyre. Rregullat për sigurimin teknik të punonjësve mbështeten në legjislacionin e punës dhe rregullat në fuqi. Libri i sigurimit teknik të punonjësve përmban fletë të numëruara e të vulosura nga zbatuesi. Personat e autorizuar të zhvilluesit dhe mbikëqyrësi i punimeve kanë të drejtë kontrolli, shënojnë në librin e instruktimit vërejtje për zbatimin e punimeve dhe masat e marra nga zbatuesi i punimeve;

- ix. procesverbalet e punimeve të maskuara pasqyrojnë në mënyrë të hollësishme proceset e kryera të punës, shoqëruar me foto/video;
 - x. procesverbalet plotësuese, të shoqëruar me foto të punimeve;
 - xi. certifikatat e cilësisë të materialeve e të produkteve të përdorura, testimet dhe rezultatet e tyre;
 - xii. kërkesë për shtesë kontrate nga zbatuesi i punimeve dhe mbikëqyrësi drejtuar zhvilluesit, nëse del e nevojshme, shoqëruar me projektpreventivin;
 - xiii. miratimi i kërkesës për shtesë kontrate nga zhvilluesi;
 - xiv. preventivi i shtesës së kontratës, i miratuar nga KKTKM-ja;
 - xv. kontrata shtesë midis zbatuesit të punimeve dhe zhvilluesit shoqëruar me projektpreventivin e miratuar;
 - xvi. njoftimi i përfundimit të punimeve nga zbatuesi i punimeve drejtuar mbikëqyrësit të punimeve;
 - xvii. njoftimi i përfundimit të punimeve nga mbikëqyrësi, drejtuar zhvilluesit;
 - xviii. deklarata teknike e punimeve për ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse nga zbatuesi i punimeve, sipas formatit bashkëngjitur këtij vendimi, e cila i dorëzohet mbikëqyrësit, jo më vonë se 30 ditë nga përfundimi i punimeve;
 - xix. relacioni përfundimtar i detajuar i hartuar nga mbikëqyrësi i punimeve ku përfshihen dhe skica e foto të punimeve, në format shkresor dhe elektronik;
 - xx. akti i kolaudimit të punimeve të ruajtjes e mbrojtjes së pasurive kulturore materiale, sipas formatit bashkëngjitur këtij vendimi;
 - xxi. certifikata e përkohshme e marrjes në dorëzim të objektit nga zhvilluesi, sipas formatit bashkëngjitur këtij vendimi;
 - xxii. procesverbalet për ndreqjet e të metave gjatë periudhës së garancisë së punimeve, sipas formatit bashkëngjitur këtij vendimi;
 - xxiii. certifikata përfundimtare e marrjes në dorëzim të objektit, sipas formatit bashkëngjitur këtij vendimi.
- b) Dokumentacionin tekniko-financiar, si më poshtë vijon:
- i. librezë e masave, ku pasqyrohen volumet faktike të punimeve. Librezë e masave mbahet për çdo objekt pasuri kulturore materiale, që ka preventiv dhe është dokumenti bazë për verifikimin e saktësisë së vëllimeve të punimeve, të kontratës dhe situacioneve. Në të pasqyrohen vëllimet metrike të punimeve dhe skica gradualisht me zhvillimin e tyre;
 - ii. tabela e rakordimeve, shoqëruar me relacionin shpjegues të punimeve që shtohen dhe zbriten;
 - iii. procesverbali për ndryshimet e volumeve, nëse ka;
 - iv. kërkesë për përdorimin e fondit rezervë, nëse del e nevojshme, shoqëruar me relacionin argumentues;
 - v. miratimi i përdorimit të fondit rezervë nga zhvilluesi;
 - vi. situacionet pjesore progresive të punimeve;
 - vii. preventiv i rishikuar i punimeve, ku pasqyrohen volumet faktike referuar librezës së masave;
 - viii. situacioni përfundimtar i punimeve.
21. Në rast ndryshimi të drejtuesit teknik të punimeve ruajtëse e mbrojtëse, dokumentacioni teknik i dorëzuar deri në këtë moment i kalohet me procesverbal drejtuesit teknik pasardhës, në prani të zbatuesit të punimeve. Kjo procedurë pasqyrohet në ditarin e objektit.
22. Dosja e objektit hartohet në jo më pak se katër kopje origjinale. Pas kolaudimit të punimeve zbatuesi i punimeve i dorëzon, të paktën, një kopje zbatuesit të punimeve, një kopje zhvilluesit, dy kopje mbikëqyrësit të punimeve. Mbikëqyrësi i punimeve dorëzon një nga kopjet e plota të dosjes pranë arkivit të IKTK-së.

23. Certifikata përfundimtare e marrjes në dorëzim të objektit pasuri kulturore materiale lëshohet pas përfundimit të periudhës së garancisë së punimeve, sipas kontratës, por jo më pak se 1 vit nga marrja e përkohshme në dorëzim.

24. Dokumentet, që ndodhen në dosjen teknike të objektit, konsiderohen dokumente me rëndësi historike kombëtare dhe u nënshtrohen rregullave të arkivimit, sipas legjislacionit për arkivat. Këto dosje ruhen në arkivin e IKTK-së.

V. MBIKËQYRJA E PUNIMEVE PËR NDËRHYRJET RUAJTËSE E MBROJTËSE NË PASURITË KULTURORE MATERIALE

1. Mbikëqyrja e ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse të pasurisë kulturore materiale kryhet nga IKTK-ja, DRTK-të, NJAKPA-të ose subjekte të licencuara për mbikëqyrjen e ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse. Mbikëqyrësi nuk duhet të jetë në kushtet e konfliktit të interesit me zbatuesin e punimeve.

2. Kur ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse janë miratuar edhe sipas legjislacionit për planifikimin e territorit, caktohet edhe mbikëqyrës dhe kolaudator i licencuar në fushat specifike, sipas legjislacionit për kontrollin dhe disiplinimin e punimeve të ndërtimit.

3. Caktimi i mbikëqyrësit bëhet para fillimit të zbatimit të punimeve nga:

a) autoriteti publik, me procedurë konkurrimi në rastet e kryerjes së investimeve me fonde publike në pasurinë kulturore;

b) titullari i IKTK-së, për mbikëqyrësit që janë pjesë e stafit të institucioneve shtetërore të specializuara;

c) subjekti privat, vendës apo i huaj, ose nga pronari apo poseduesi, i cili njofton me shkrim IKTK-në për mbikëqyrësit e kontraktuar.

4. Detyrat e mbikëqyrësit të punimeve janë, si më poshtë:

a) Përpara fillimit të zbatimit të punimeve:

i. verifikon dokumentacionin e licencave, të autorizimeve dhe të lejeve, projektin e miratuar, preventivin e ofertës;

ii. verifikon kontratën ndërmjet zhvilluesit dhe zbatuesit, si dhe të gjitha aktet administrative që lidhen me të;

iii. verifikon dokumentacionin për sigurimin teknik të punonjësve, të nënshkruar nga punonjësit pas instruktimit të tyre në kantier;

iv. merr pjesë dhe nënshkruan procesverbalin e fillimit të punimeve pas njoftimit nga zbatuesi;

v. verifikon ngritjen e kantierit dhe vendosjen e tabelës nga zbatuesi i punimeve;

vi. merr pjesë dhe nënshkruan aktin e dorëzimit të sheshit nga zhvilluesi së bashku me zbatuesin e punimeve;

vii. merr pjesë dhe nënshkruan procesverbalin e fillimit të punimeve së bashku me zhvilluesin dhe zbatuesin e punimeve;

viii. verifikon çdo proces të ndërhyrjeve që realizohen në pasurinë kulturore materiale dhe është përgjegjës për saktësinë, vërtetësinë e dokumenteve dhe cilësinë e punimeve të restaurimit, realizimin e tyre, në përputhje me legjislacionin në fuqi për trashëgiminë kulturore, lejen për ndërhyrje, projektin, kushtet teknike të projektimit, të zbatimit;

ix. verifikon zbatimin e ndërhyrjeve sipas grafikut të punimeve;

x. verifikon mbarëvajtjen e procesit të restaurimit, cilësinë e punimeve, materialet dhe teknikën e përdorur, si dhe zbatimin e punimeve në përputhje me projektin e miratuar në KKTKM;

xi. informon në mënyrë periodike zhvilluesin mbi ecurinë e punimeve të restaurimit;

xii. harton relacione shpjeguese që shoqërojnë situacionet pjesore progresive dhe përfundimtare, ku vërtetohet që punimet e paraqitura në situacion janë realizuar konform projektit të miratuar dhe akteve në fuqi të mënyrave të trajtimit, normave teknike, kritereve dhe modeleve të ndërhyrjeve në fushën e ruajtjes së pasurive kulturore materiale;

xiii. njofton inspektoratin përgjegjës për mbrojtjen e trashëgimisë kulturore, në rastin kur zbatuesi i punimeve del jashtë projektit të miratuar nga KKTKM-ja apo kur vazhdon punimet pa

miratimet përkatëse pavarësisht nga njoftimet e bëra nga ana e institucioneve shtetërore të specializuara;

xiv. merr miratimin e zhvilluesit në rastet e ndryshimit të projektit, të miratuar nga KKTKM-ja;

xv. përgjigjet, së bashku me zbatuesin e punimeve, për saktësinë dhe vërtetësinë e dokumentacionit të mbajtur në objekt;

xvi. mban dosjen e mbikëqyrjes së punimeve, ku pasqyrohen të gjitha aktet dhe procesverbalet e mbajtura gjatë zbatimit të punimeve.

b) Në fazën e zbatimit të punimeve:

i. jep instruksione dhe urdhra me shkrim për zbatuesin e punimeve, sa herë që e sheh të nevojshme. Zbatuesi i punimeve ka të drejtë t'ia drejtojë me shkrim zhvilluesit vërejtjet e tij (në rast se ka) për instruksionet dhe urdhrat e mbikëqyrësit të punimeve;

ii. kërkon verifikimet përkatëse, kur mendon se ka defekte në zbatimin e punimeve. Kur nga verifikimet provohen defektet në zbatim, shpenzimet janë në ngarkim të zbatuesit të punimeve;

iii. pezullon përkohësisht punimet, kur gjatë ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse konstatohen defekte të rënda, dëmtime apo punime të realizuara ndryshe nga projekti i miratuar në KKTKM;

iv. pezullon punimet kur konstaton zbatim teknik të gabuar, devijim apo paaftësi teknike në zbatimin e projektit. Kur konstaton raste të ndryshimit të projektit njofton zhvilluesin dhe inspektoratin përgjegjës;

v. propozon largimin nga kantieri të një ose të disa personave nga personeli i zbatuesit të punimeve, nëse konstaton shkelje disiplinore sipas parashikimeve në legjislacionin në fuqi. Për këtë, i drejtohet me shkrim drejtuesit ligjor të zbatuesit të punimeve, duke shpjeguar arsyet;

vi. miraton materialet që përdoren në kantier, në përputhje me specifikimet teknike të projektit. Materialet e ardhura, si dhe pajisjet e siguruara nga zbatuesi i punimeve, por që nuk pranohen nga mbikëqyrësi, zëvendësohen me të tjera, me shpenzimet e zbatuesit të ndërtimit. Ky proces dokumentohet me procesverbal;

vii. kërkon kryerjen e provave fiziko-kimike të materialeve të restaurimit të vendosura në objekt/pasuri kulturore, kur cilësia e materialeve të përdorura nga zbatuesi i punimeve nuk është sipas specifikimeve teknike të miratuara. Shpenzimet janë në ngarkim të zbatuesit të punimeve;

viii. kontrollon punimet e maskuara, të mbuluara dhe të betonuara dhe miraton realizimin e tyre me procesverbalet e hartuara nga zbatuesi i punimeve, duke lejuar vijimin e proceseve të tjera sipas grafikut të punimeve;

ix. kontrollon volumet e pasqyruara në librezën e masave dhe konfirmon saktësinë e tyre;

x. miraton situacionet e punimeve dhe harton relacionin shpjegues;

xi. kontrollon dhe autorizon përdorimin e fondit rezervë të preventivuar me miratim të përfaqësuesit të zhvilluesit, në rast se ndryshimet në volume nuk prekin thelbin e projektit. Në rast se ndryshimet në volume prekin thelbin e projektit, miratimi i ndryshimeve të projektit merret edhe në KKTKM. Në rastin kur gjatë punimeve dalin punime të paparashikuara, zbatuesi i punimeve dhe mbikëqyrësi hartojnë procesverbalin e konstatimit të këtyre punimeve bashkë me preventivin dhe ia paraqesin për miratim zhvilluesit. Ky i fundit, nëse ka vërejtje, njofton zbatuesin e punimeve dhe problemi zgjidhet ndërmjet tyre.

5. Zhvilluesi kërkon zëvendësimin e mbikëqyrësit të punimeve vetëm në rastet e mëposhtme:

a) për ndërprerje të paarsyeshme të punimeve dhe/ose zgjatje të pajustificuar të tyre;

b) për mangësi kontrolli në kosto e kontabilitet ose lejimin e përdorimit të materialeve me vlera mbi ato të preventivuara apo jociësore.

6. Në rast të zëvendësimit të mbikëqyrësit, mbahet procesverbali i dorëzimit të dosjes së punimeve, ku shënohen edhe shkaqet e zëvendësimit të tij.

7. Dokumentacioni i mbikëqyrësit të mëparshëm i dorëzohet mbikëqyrësit të ri me procesverbal. Mbikëqyrësi i mëparshëm mban përgjegjësi për punimet e realizuara nën mbikëqyrjen e tij dhe gjithë dokumentacionin e objektit deri në zëvendësimin e tij.

8. Zbatuesi i punimeve njofton me shkrim mbikëqyrësin dhe zhvilluesin për përfundimin e punimeve. Brenda 30 ditëve kalendarike nga njoftimi i përfundimit të punimeve, i paraqet mbikëqyrësit deklaratën e zbatimit të punimeve në lidhje me realizimin e punimeve, në përputhje me projektin e miratuar dhe normave teknike të ndërhyrjeve në fushën e ruajtjes së pasurive kulturore.

9. Mbikëqyrësi harton raportin përfundimtar të punimeve të restaurimit, me përfundimin e punimeve restauruese dhe para firmosjes së situacionit përfundimtar, brenda afatit kohor 30 ditë kalendarike. Raporti përfundimtar përmban:

- a) punimet e realizuara, sipas radhës së realizimit të tyre;
- b) gjetjet dhe rezultatet shkencore të përfituara gjatë restaurimit.

10. Mbikëqyrësi merr pjesë në kolaudimin e punimeve, i përgjigjet kolaudatorit me të gjithë dokumentacionin e nevojshëm për realizimin e kolaudimit, si dhe firmos aktin e kolaudimit.

11. Pas përfundimit të kolaudimit, mbikëqyrësi i punimeve, mbështetur në kontratën e punimeve dhe dokumentacionin e objektit, përcakton vlerën përfundimtare të punimeve, e cila i njoftohet zbatuesit të punimeve, si dhe i përcillet për likuidim zhvilluesit.

12. Mbikëqyrësi i punimeve, me përfundimin e ndërhyrjeve ruajtëse dhe mbrojtëse, udhëheq rievimin dhe fotografimin përfundimtar të objektit.

13. Mbikëqyrësi i punimeve, me përfundimin e ndërhyrjeve ruajtëse dhe mbrojtëse, si edhe pas përpilimit të certifikatës së marrjes në dorëzim të objektit, ka për detyrë arkivimin e të gjithë dokumentacionit të objektit në arkivin e IKTK-së.

VI. KOLAUDIMI I PUNIMEVE PËR NDËRHJRJET RUAJTËSE DHE MBROJTËSE NË PASURITË KULTURORE MATERIALE

1. Të gjitha ndërhyrjet ruajtëse dhe mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale i nënshtrohen kolaudimit.

2. Kolaudimi i punimeve kryhet nga IKTK-ja, DRTK-të, NJAKPA-të ose subjekte të pajisura me licencën përkatëse për kolaudim punimesh dhe që nuk ndodhet në kushtet e konfliktit të interesit me mbikëqyrësin dhe zbatuesin e punimeve.

3. Caktimi i kolaudatorit/grupit të kolaudatimit bëhet brenda 5 ditësh pune nga përfundimi i punimeve ose gjatë zbatimit të punimeve kur ato janë komplekse/të vështira nga:

- a) autoriteti publik me procedurë konkurrimi, në rastet e kryerjes së investimeve me fonde publike në pasurinë kulturore;
- b) nga titullari i IKTK-së, për kolaudatorët që janë pjesë e stafit të institucioneve shtetërore të specializuara;
- c) nga subjekti privat vendës/i huaj ose nga pronari/poseduesi, i cili njofton me shkrim IKTK-në për mbikëqyrësit e kontraktuar.

4. Detyrat e kolaudatorit janë, si më poshtë vijon:

- a) të vlerësojë nëse ndërhyrjet ruajtëse dhe mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale janë realizuar në përputhje me kriteret restauruese dhe projektin e miratuar nga KKTKM-ja;
- b) të vlerësojë përputhjen e dokumenteve me të dhënat faktike, formën, sasinë dhe cilësinë;
- c) të vlerësojë përputhjen e vlerës së preventivuar me atë në situacionin përfundimtar, si dhe sqarimet përkatëse në rastet e mospërputhjes;
- ç) të vendosë detyra për punimet që do të kryhen, duke përcaktuar dhe afatet e përfundimit të tyre, kur gjatë verifikimeve vërehen defekte.

5. Në përfundim të kolaudimit të punimeve të ndërhyrjeve ruajtëse dhe mbrojtëse në pasuritë kulturore hartohet procesverbali i kolaudimit, i cili firmoset nga kolaudatori/grupi i kolaudimit, zbatuesi i punimeve, mbikëqyrësi i punimeve dhe zhvilluesi. Procesverbali përmban:

- a) emërtimin e pasurisë kulturore në të cilën është kryer restaurimi dhe vendndodhja e saj;
- b) vendimin e miratimit të projektit nga KKTKM-ja, si dhe ndryshimet e bëra në të, kur është rasti;
- c) vlerën e restaurimit sipas preventivit;
- ç) vlerën e restaurimit sipas situacionit;

d) kohën e kryerjes së kolaudimit;

dh) paraqitjen e verifikimeve të bëra mbi dokumentet dhe realizimin faktik, si dhe përfundimet e punës restauruese.

6. Pas përfundimit të procesit të kolaudimit të ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore, hartohet certifikata e përkohshme e marrjes në dorëzim të punimeve. Në rastet e investimeve nga autoriteti publik, hartohet urdhri për caktimin e grupit të punës për marrjen në dorëzim të përkohshëm të punimeve. Kjo procedurë kryhet brenda një afati 5-ditor pas kryerjes së kolaudimit.

7. Garancia e punimeve në ndërhyrjet ruajtëse e mbrojtëse mbahet në masën 5% të vlerës së situacionit përfundimtar. Periudha e garancisë së punimeve fillon nga data e marrjes në dorëzim të përkohshëm të punimeve dhe kohëzgjatja përcaktohet në kontratë. Periudha e garancisë së punimeve mund të jetë e njëjtë për të gjithë zërat e punimeve ose e ndryshme kur objekti i kontratës është shumë specifik.

8. Zhvilluesi ose personi i autorizuar prej tij njofton zyrtarisht zbatuesin e punimeve për çdo defekt të ndodhur në vepër gjatë periudhës së garancisë. Zbatuesi është i detyruar të ndreqë defektin brenda periudhës së garancisë dhe sipas kushteve të përcaktuara në kontratë.

9. Në përfundimin e periudhës së garancisë, përfaqësuesi i zhvilluesit, kolaudatori, mbikëqyrësi dhe përfaqësuesi i zbatuesit të punimeve bëjnë kontrollin përfundimtar të veprës. Për defektet që nuk janë ndrequr gjatë periudhës së garancisë, zhvilluesi llogarit ndreqjen e kostos së tyre dhe i zbret nga vlera e garancisë së punimeve.

10. Pas përfundimit të periudhës së garancisë dhe të kontrollit teknik të objektit hartohet certifikata e përfundimtare e marrjes në dorëzim të punimeve. Në rastet e investimeve nga autoriteti publik, hartohet urdhri për caktimin e grupit të punës, në të cilin duhet të jenë dhe përfaqësues nga autoriteti përfitues për marrjen në dorëzim të punimeve ruajtëse e mbrojtëse në pasurinë kulturore. Kjo procedurë kryhet brenda një afati 5-ditor pas kryerjes së kontrollit teknik.

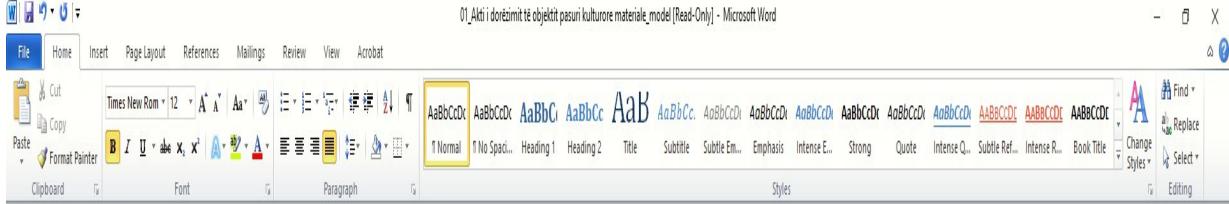
VII. DISPOZITAT E FUNDIT

1. Ngarkohen Instituti Kombëtar i Trashëgimisë Kulturore, Instituti Kombëtar i Regjistrimit të Trashëgimisë Kulturore, drejtoritë rajonale të trashëgimisë kulturore, çdo subjekt i licencuar, si dhe çdo subjekt që kryen veprimtari për projektim, zbatim, mbikëqyrje dhe kolaudim të punimeve të ndërhyrjeve ruajtëse e mbrojtëse të pasurive kulturore materiale për zbatimin e këtij vendimi.

2. Me hartimin e certifikatës përfundimtare të marrjes në dorëzim të punimeve, një kopje e saj, një kopje e aktit të kolaudimit dhe situacionit përfundimtar dërgohen në IKRTK për procedimin me regjistrimin e vlerës së ndërhyrjeve në regjistrat kombëtarë të trashëgimisë kulturore për pasurinë kulturore përkatëse, për ta inventarizuar ose kontabilizuar atë nga llogaritë e zhvilluesit, në rastin kur ky i fundit është institucion shtetëror.

Ky vendim hyn në fuqi pas botimit në Fletoren Zyrtare.

KRYEMINISTËR
Edi Rama



AKTI DORËZIMI I OBJEKTIT PASURI KULTURORE MATERIALE
me objekt _____ (fshati,banëkrahut)

I mbanës sot më datë ____/____/____ mbi dorëzimin e objektit pasuri kulturore materiale me objekt _____ me adresë _____ në pyesjen e kësaj:

ZHVILLUESIT: _____
Përfunduar nga _____

ZBATUESIT TE PUNDEMEVE: Shoqëria _____ sh.p.k. përfunduar nga _____

I Drejtues Ligjor: _____
II Drejtues teknik: _____

MBIKQYRËS I PUNDEMEVE: _____
Përfunduar nga _____

Nga vlerësimi në vend u konstatua se objekti pasuri kulturore, i cili do të nënshtrohet ndërtimit dhe mirëmbajtjes së objektit pasuri kulturore, i lëshohet shprehësisht dhe pa kushte të tjera të shprehura në kontratë, sipas shprehjes së punësuar " _____ " sh.p.k. me adresë _____ " për realizimin e punësuar sipas kontratës, nr. ____ Prvt, datë ____/____/____ të lidhur ndërmjet Autoritetit Kontraktor / Zhvilluesit dhe Kontraktorit / Zbatuesit të punësuar për objektin.

Objektin kufizohet:

1. Nga llogu - _____
2. Nga Veriu - _____
3. Nga Lindja - _____
4. Nga Perëndimi - _____

Gjatë zbatimit të ndërtimit dhe mirëmbajtjes së objektit pasuri kulturore, sipas shprehjes së punësuar " _____ " sh.p.k. do të zbatohet me përzierje të kushtet e kontratës, projektit e miratuar në KKTKM me Vendim nr. ____ datë ____/____/____, si dhe normat teknike, lirishtet dhe modellet e ndërtimit në fushën e ruajtjes së pasurive kulturore. Shoqëria " _____ " sh.p.k. të depozitohet pranë mbanësve të punësuar kopje të kontratës, grafikave e punësuar, listat e statit, makinaeritë dhe objektet që do të përdoren për realizimin e kësaj kontrate.

Akt i dorëzimit mbahet në 4 (katër) kopje origjinale me përmbajtje identike si më poshtë vijon:

-Një kopje për Autoritetin Kontraktor/Zhvilluesin: _____

-Një kopje për Mbrojtësit e Punësuar: _____

-Një kopje për Zbatuesin e Punësuar - Shoqëria " _____ " sh.p.k.

-Një kopje për Arkivin e Institutit Kombëtar të Trashëgimisë Kulturore - IKTK

MBIKQYRËS I PUNDEMEVE: _____
Përfunduar nga _____

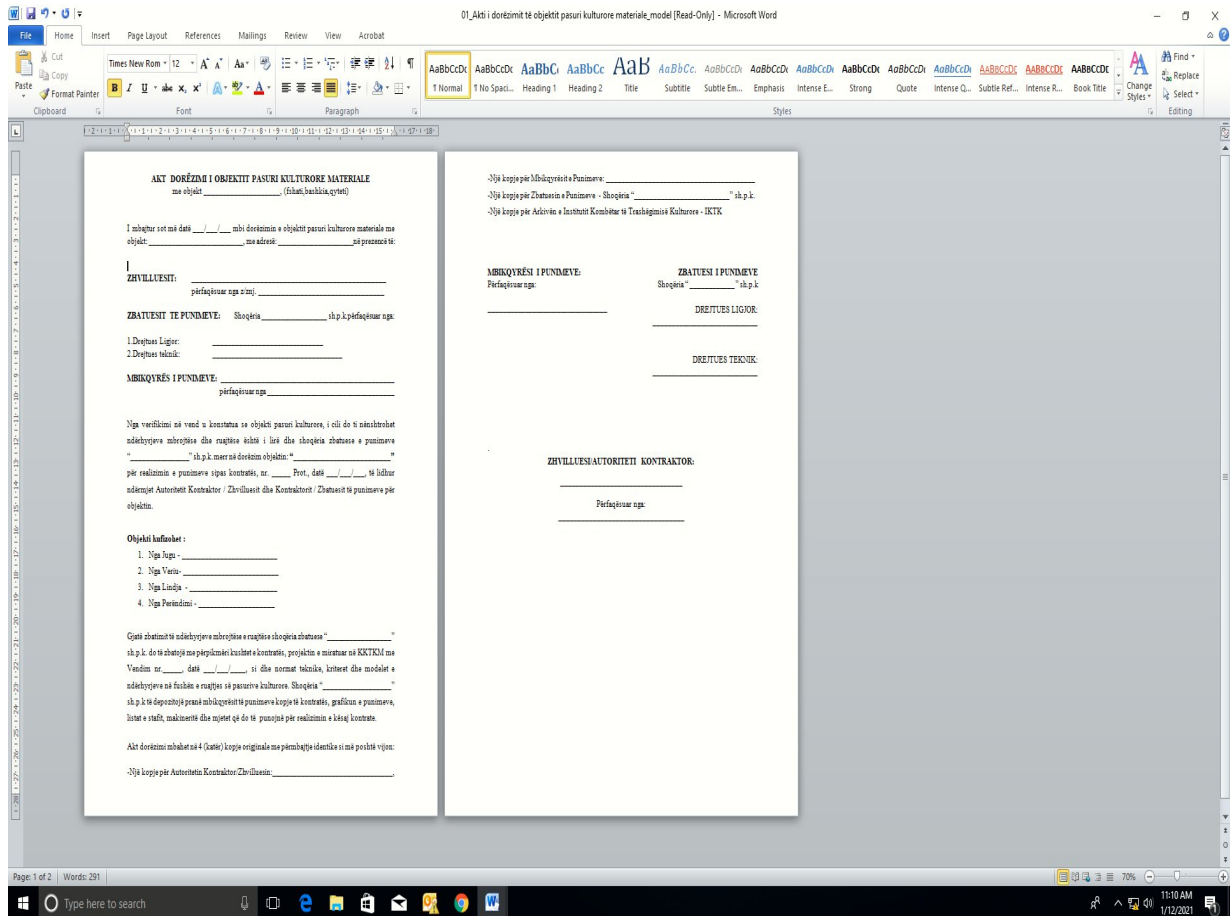
ZBATUESI I PUNDEMEVE: _____
Shoqëria " _____ " sh.p.k.

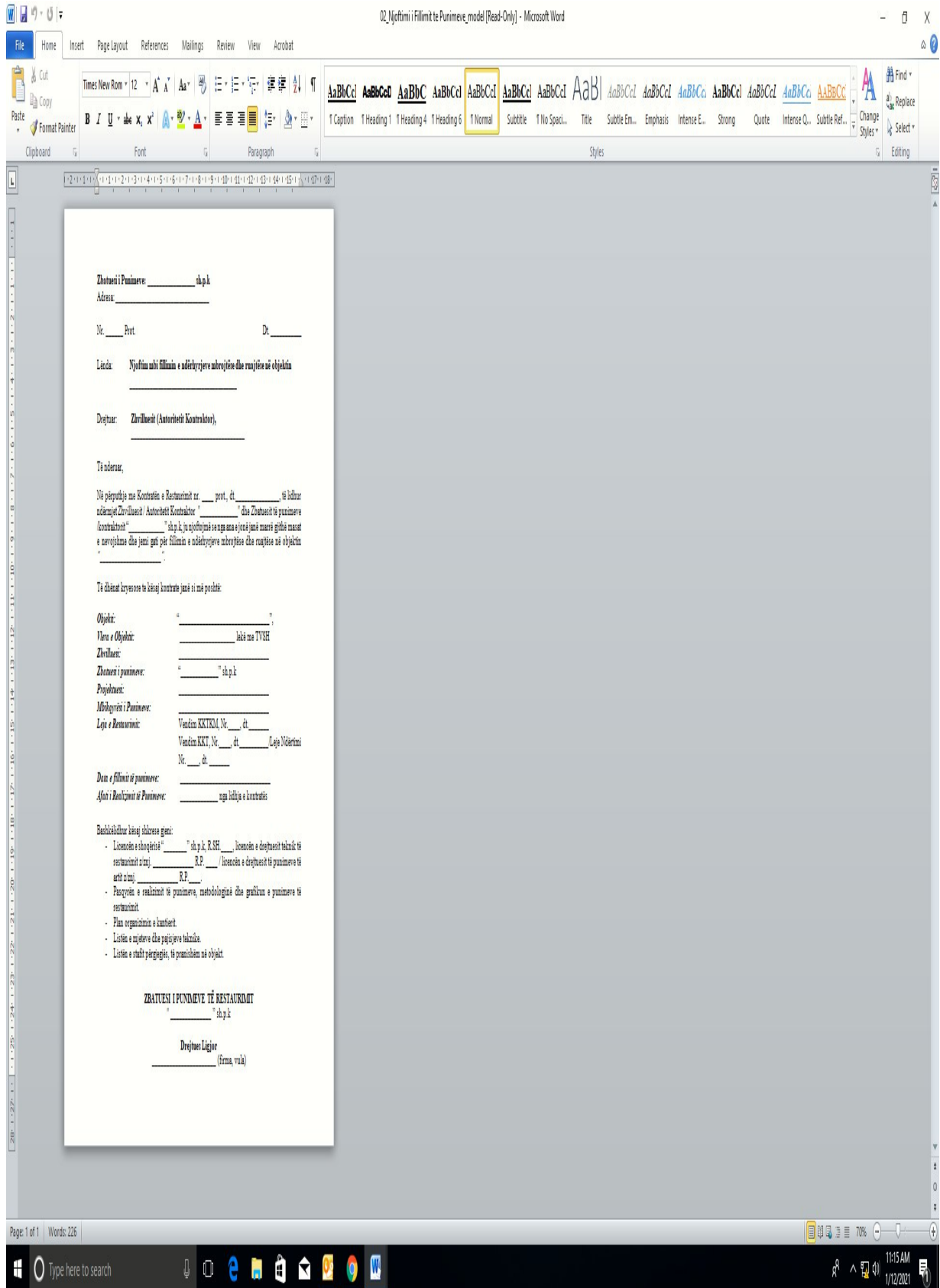
_____ DREJTUES LIGJOR:

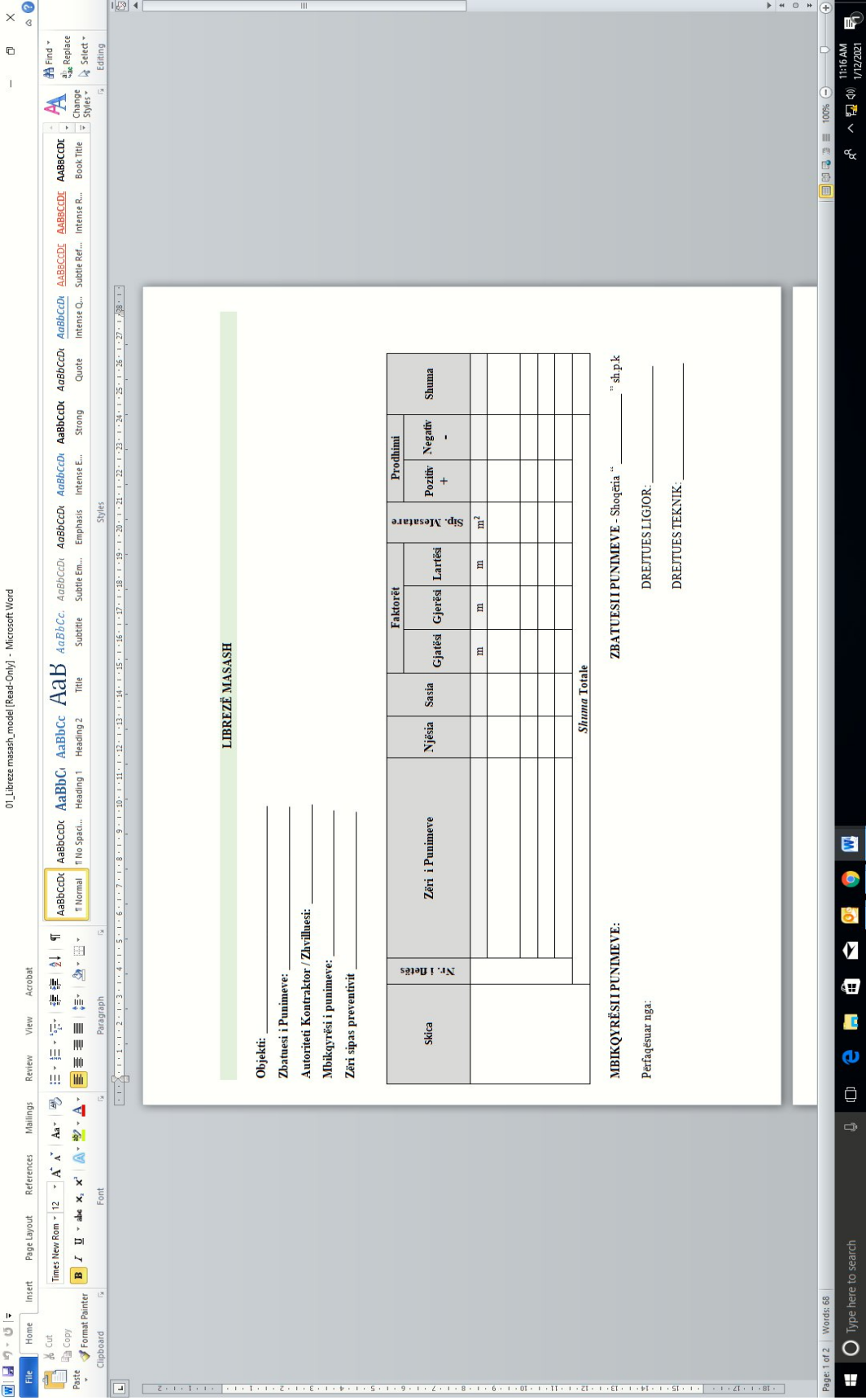
_____ DREJTUES TEKNIK:

ZHVILLUESI/AUTORITETI KONTRAKTOR:

_____ Përfunduar nga _____





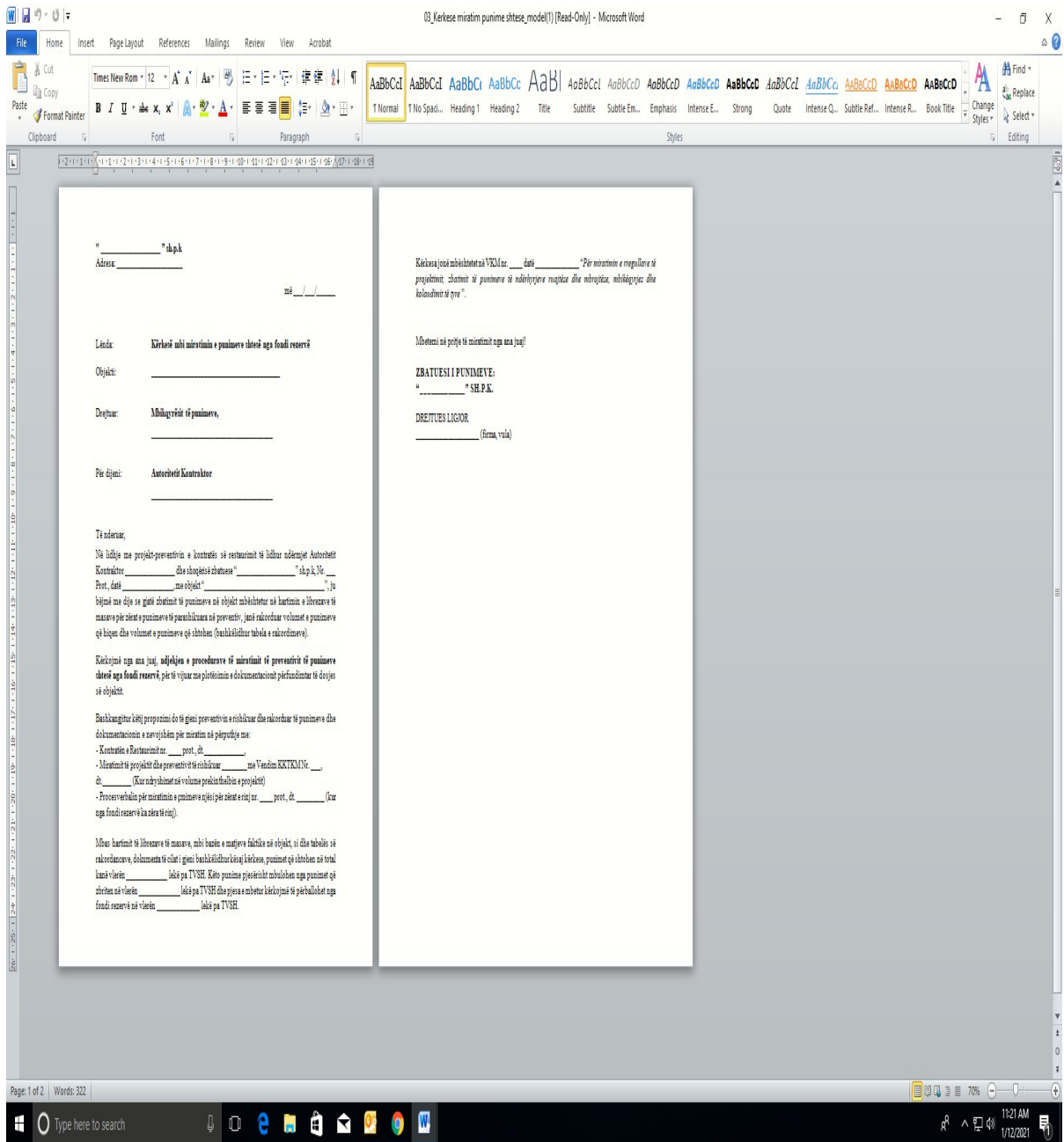


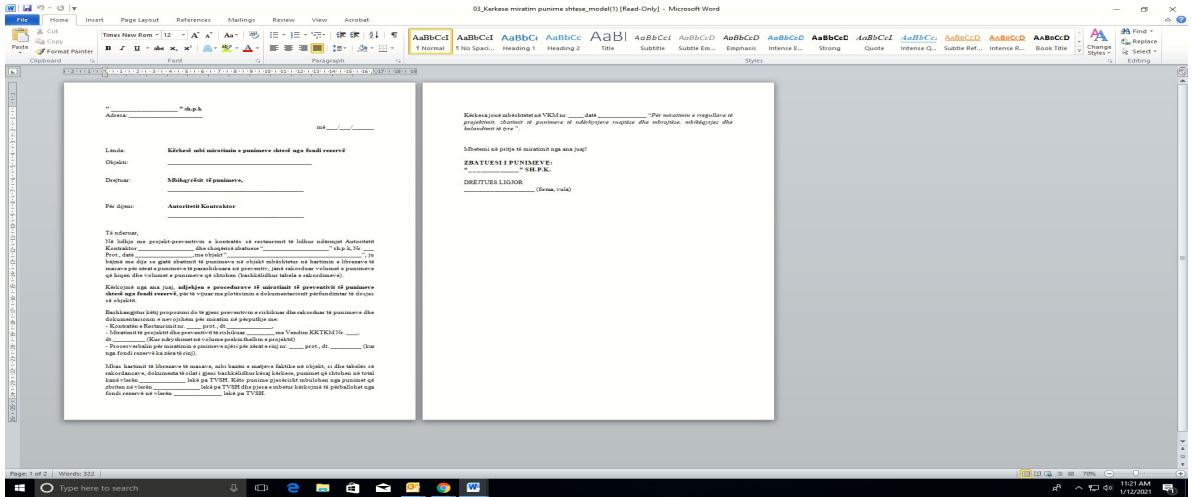
LIBREZË MASASH

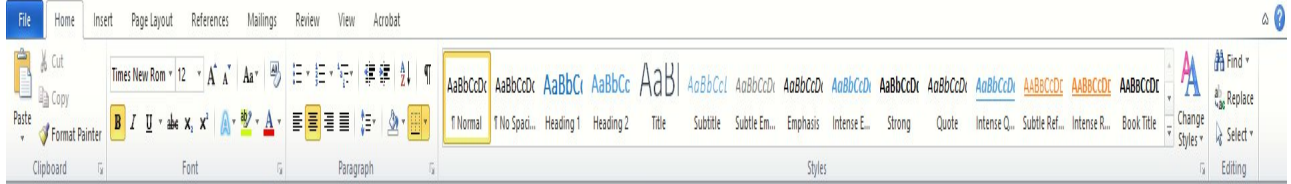
Objekti: _____
Zbatuesi i Punimeve: _____
Autoriteti Kontraktor / Zhvilluesi: _____
Mbiqyrtësi i punimeve: _____
Zëri sipas preventivit _____

Skica	Nësi i Punimeve	Njësia	Faktorët			Prodhimi		Shuma
			Gjatësi	Gjerësi	Lartësi	Sip. Mesatare	Pozitiv +	
			m	m	m	m ²		
<i>Shuma Totale</i>								

MBIQYRTËSI I PUNIMEVE: _____
Perfaqësuar nga: _____
ZBATUESI I PUNIMEVE - Shoqëria " _____ **" sh.p.k**
DREJTUES I LIGJOR: _____
DREJTUES TEKNIK: _____







PROCES VERBAL

MBI FILLIMIN E NDËRHYRJEVE RUAJTËSE E MBROJTËSE

Objekti " _____ "

I mbajtur sot më datë ___/___/___ mbi fillimin e punimeve të restaurimit / ndërtimit të mbrojtjes e ruajtjes në objektin " _____ " në bazë të kontratës së restaurimit dt. ___/___/___ nr. ___ prot. të këndur midis Autoritetit Kontraktor / Zhvilluesit _____ përfaqësuar nga _____ dhe Kontraktorit / Zbatuesit të punimeve shoqërisë " _____ " sh.p.k. përfaqësuar nga _____.

Ndodhen prezantim objekt:

Autoriteti Kontraktor: _____
përfaqësuar nga z./zj. _____

Zbatuesi i Punimeve: Shoqëria " _____ " sh.p.k.
përfaqësuar nga _____

1. Drejtues Ligjor: _____
2. Drejtuesi teknik: _____

Mbikqyrësi i Punimeve: _____

Punimet do të realizohen konform projektit të restaurimit " _____ ", të miratuar me vendim nr. ___/___/___ të KKTKM, si dhe në mbështetje të nenit 72, të ligjit nr. 27/2018, "Për Trashëgiminë Kulturore dhe Muzeat".

Zbatuesi i punimeve, Shoqëria " _____ " sh.p.k. depozitoi pranë Mbikqyrësit të punimeve:

- Kopjen e kontratës,
- lejen për ndërtimet ruajtëse e mbrojtëse në pasuritë kulturore materiale, miratuar me vendim të KKTKM-së,
- Projektin e plotë të zbatimit, përfshirë relacionin teknik dhe specifikimet teknike të miratuara në KKTKM,
- Preventivin e ofertës fituese, i cili duhet të përputhet me zërat dhe volumet e miratuara në KKTKM,
- Grafikun e punimeve,
- Planin e organizimit të punimeve,
- Listën e stafit teknik të objektit postshëmuar,
- Listën e makinerive postshëmuar,

Zbatuesi i punimeve " _____ " sh.p.k. ka caktuar pengëgjësisë për kryerjen e punimeve në objektin pasuri kulturore:

Stafi e përbërë nga:

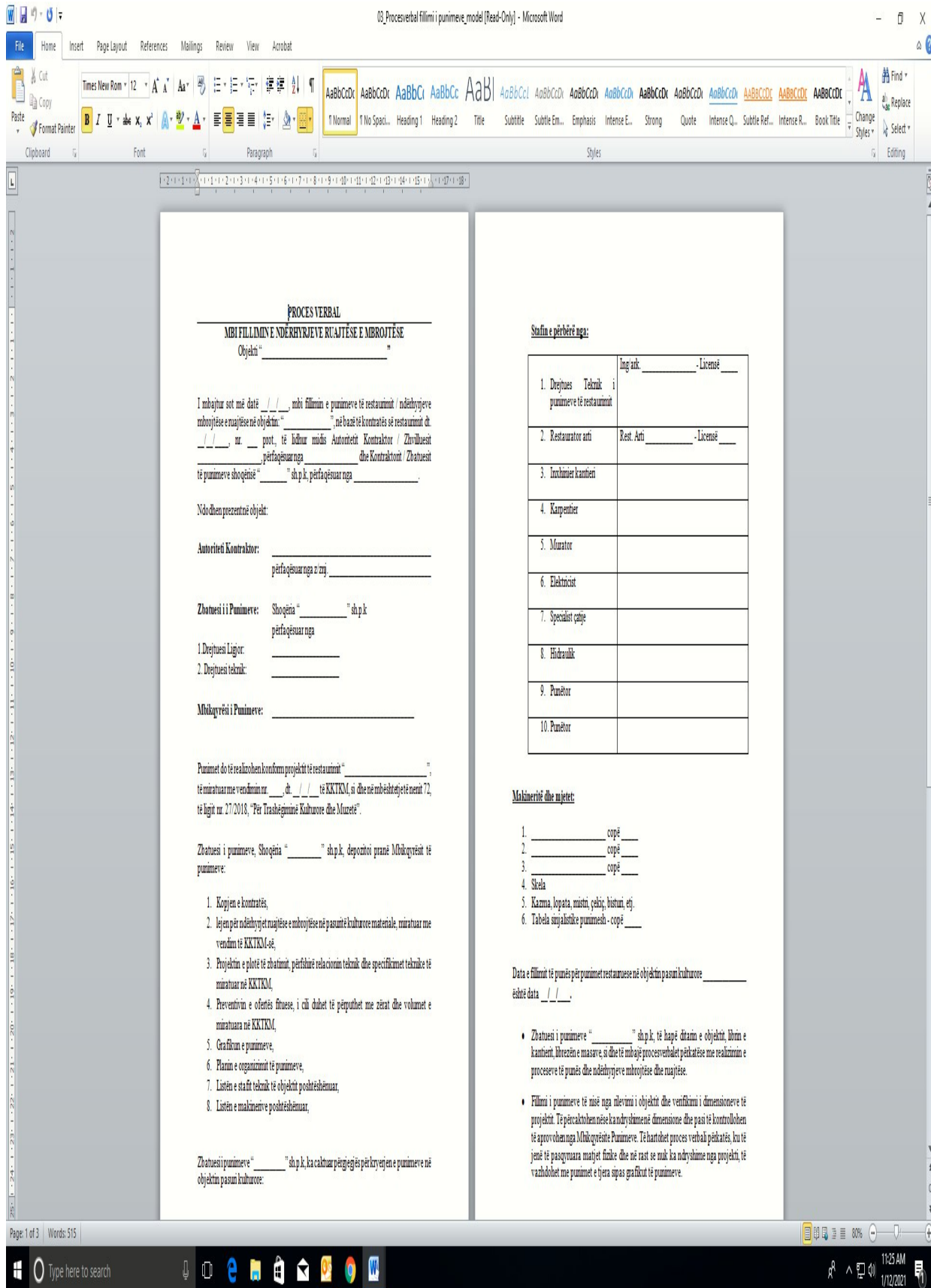
1. Drejtues Teknik i punimeve të restaurimit	Ing.ark. _____ - Licensë _____
2. Restaurator arti	Rest. Arti _____ - Licensë _____
3. Inxhinier kantiere	
4. Karpentier	
5. Murator	
6. Elektriciist	
7. Specialist çapje	
8. Hidraulik	
9. Punëtor	
10. Punëtor	

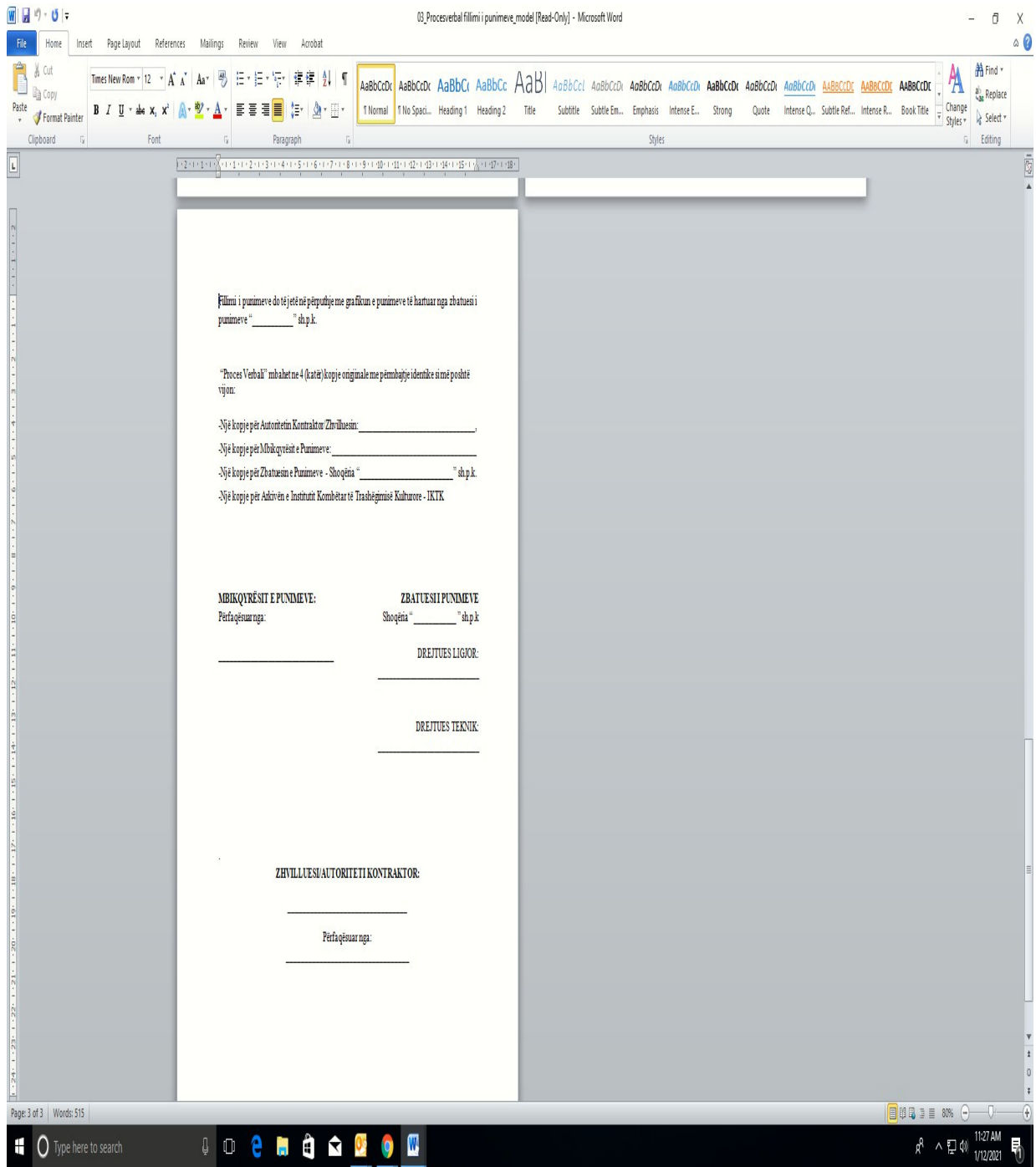
Makineritë dhe mjettet:

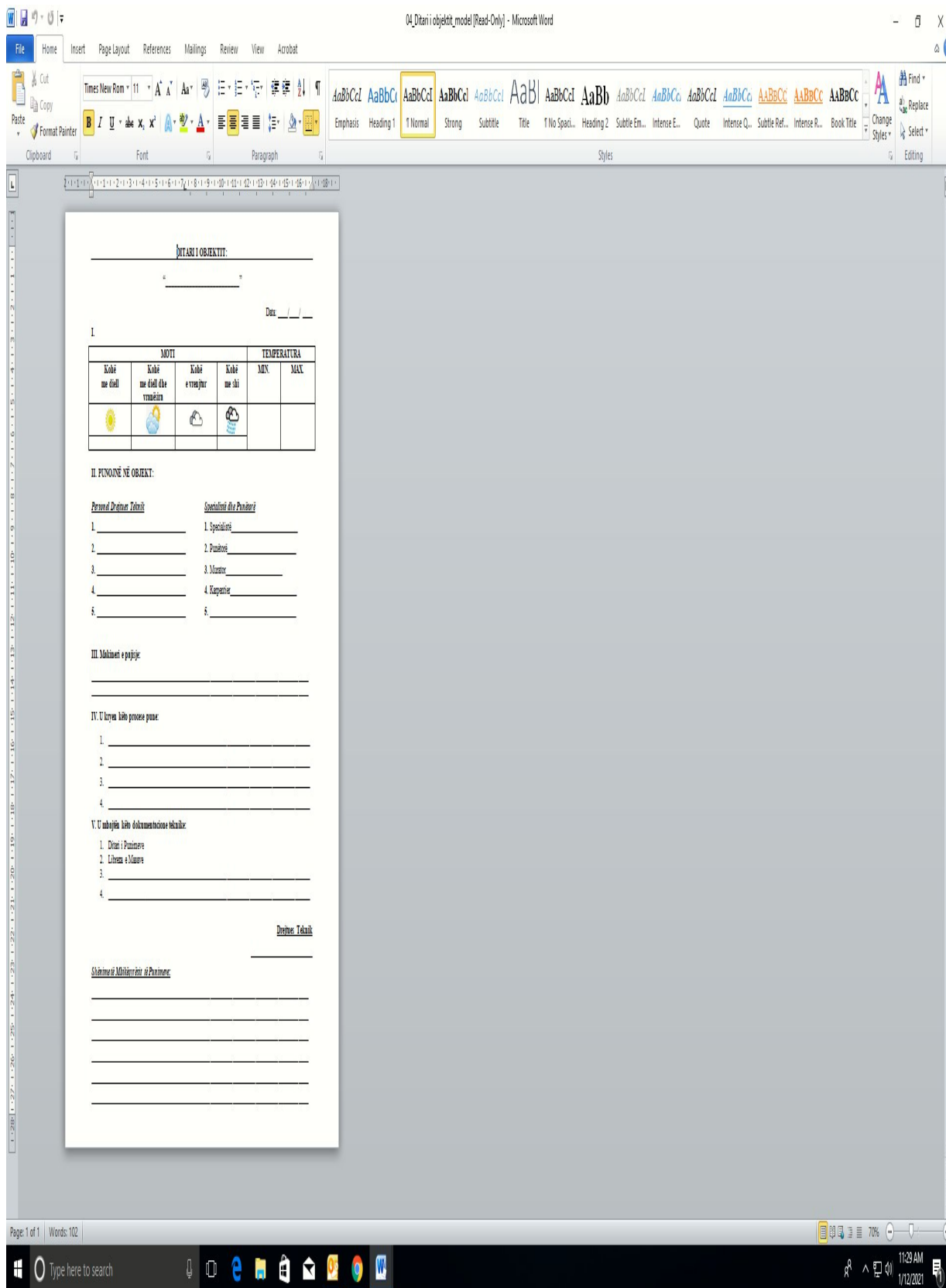
- _____ copë _____
- _____ copë _____
- _____ copë _____
- Skela
- Kazma, lopata, mistri, çekiç, bisturi, etj.
- Tabela sipërfaqshme punimesh - copë _____

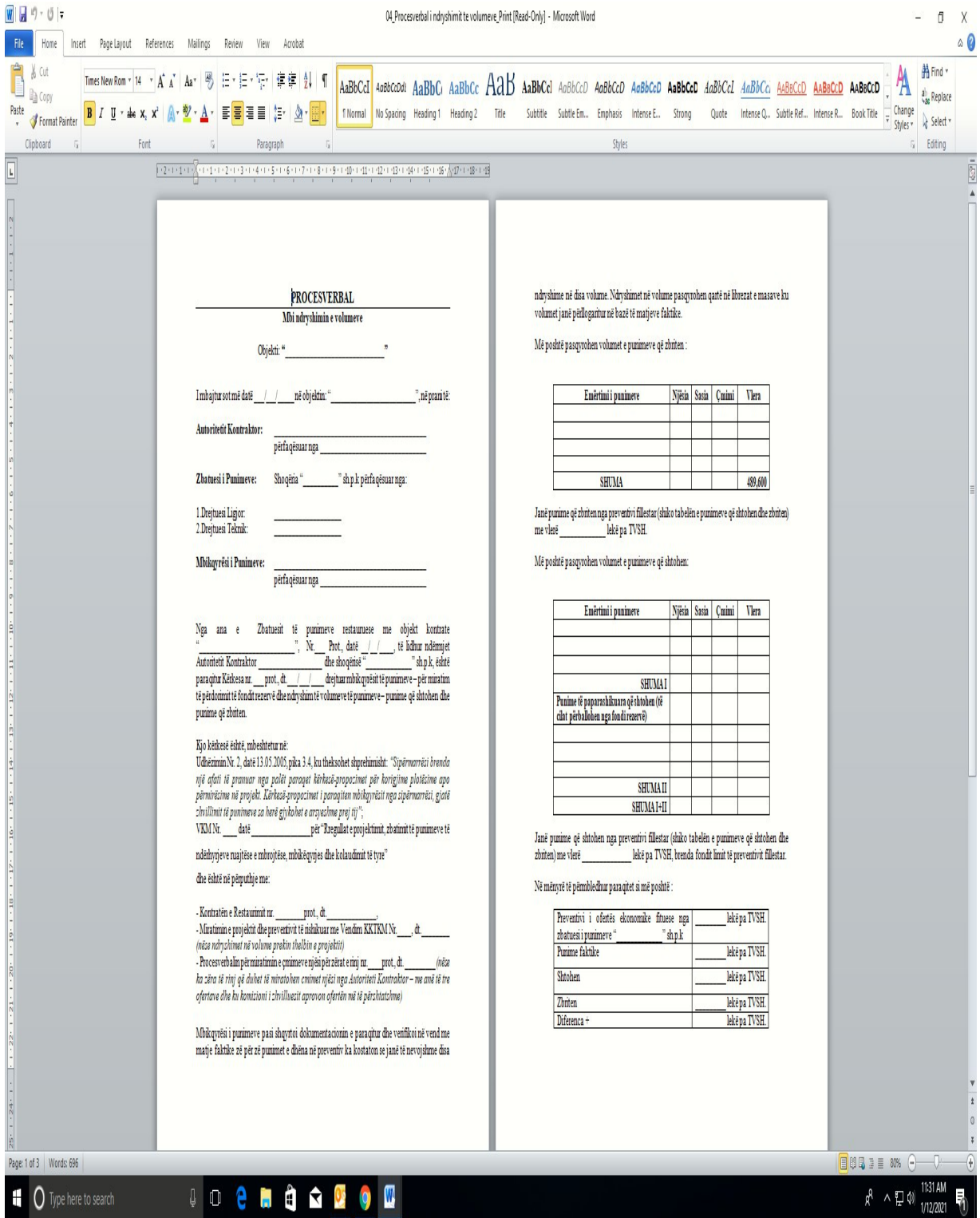
Data e fillimit të punës për punimet restauruese në objektin pasuri kulturore _____ është data ___/___/___.

- Zbatuesi i punimeve " _____ " sh.p.k. të hapë ditam e objektit, bllozë e kantierit, librezën e masave, si dhe të mbajë procesverbalet përkatëse me realizimin e proceseve të punës dhe ndërtimit të mbrojtjes dhe ruajtjes.
- Fillimi i punimeve të nisë nga niveli i objektit dhe verifikimi i dimensioneve të projektit. Të përcaktohen më së pari dimensionet dhe pas të kontrollohen të aprovohen nga Mbikqyrësit Punimeve. Të hartohet proces verbal përkatës, ku të jenë të pasqyruara matjet fizike dhe në rast se nuk ka ndryshime nga projekti, të vazhdohet me punimet e tjera sipas grafikut të punimeve.









PROCESVERBAL

Mbi ndryshimin e volumeve

Objekti: " _____ "

Imbajtur sot më datë ____/____/____ në objektin: " _____ ", në prani të:

Autoriteti Kontraktor: _____
përfaqësuar nga _____

Zbatuesi i Punimeve: Shoqëria " _____ " sh.p.k përfaqësuar nga: _____

1 Drejtuesi Ligjor: _____
2 Drejtuesi Teknik: _____

Mbilqyrtsi i Punimeve: _____
përfaqësuar nga _____

Nga ana e Zbatuesit të punimeve restauruese me objekt kontrate " _____ " Nr. ____ Prot. datë ____/____/____ të lidhur ndërmjet Autoritetit Kontraktor _____ dhe shoqërisë " _____ " sh.p.k është paraqitur Kërkesa nr. ____ prot. dt. ____/____/____ drejtuar mbikëqytarit të punimeve - për miratim të përdomimit të fondit rezervë dhe ndryshimit të volumeve të punimeve - punime që shtohen dhe punime që zihen.

Kjo kërkesë është mbështetur në: Udhëzimin Nr. 2, datë 13.05.2005, pikë 3.4, ku theksohet shprehimisht: "Sipërmarrësi bërënda një afati të përcaktuar nga palët paraqet kërkesë-projecimet për korrigjime plotësim apo përmirësime në projekt. Kërkesë-projecimet i paraqiten mbikëqytarit nga sipërmarrësi, gjatë zhvillimit të punimeve sa herë gjykolet e arsyeshme prej tij".

VKM Nr. ____ datë ____ për "Rregullat e projektimit, zbatimit të punimeve të ndërtimit dhe mbajtjes, mbikëqytimit dhe kolaudimit të tyre" dhe është në përputhje me:

- Kontraten e Restaurimit nr. ____ prot. dt. ____
- Miratimin e projektit dhe preventivit të instaluar me Vendim KKTKM Nr. ____ dt. ____ (nëse ndryshimet në volume prekin thellësinë e projektit)
- Procesverbalin për miratimin e punimeve njësi për zërat e rinj nr. ____ prot. dt. ____ (nëse ka shtim të rinj që duhet të miratohen çmimet njësi nga Autoriteti Kontraktor - me anë të tre ofertave dhe ku komisioni i zhvillimit aprovon ofertën në të përcaktatë)

Mbilqyrtsi i punimeve pasi shqyrtoi dokumentacionin e paraqitur dhe verifikoi në vend me matje faktike në për të punimet e dhëna në preventiv ka koston të janë të nevojshme dhe

ndryshime në disa volume. Ndryshimet në volume pasqyrohen qartë në librazet e masave ku volumet janë përfunduar në bazë të matjeve faktike.

Më poshtë pasqyrohen volumet e punimeve që zihen:

Emertimi i punimeve	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
SHUMA				489.600

Janë punime që zihen nga preventivi fillestar (shiko tabelën e punimeve që shtohen dhe zihen) me vlerë _____ lekë pa TVSH.

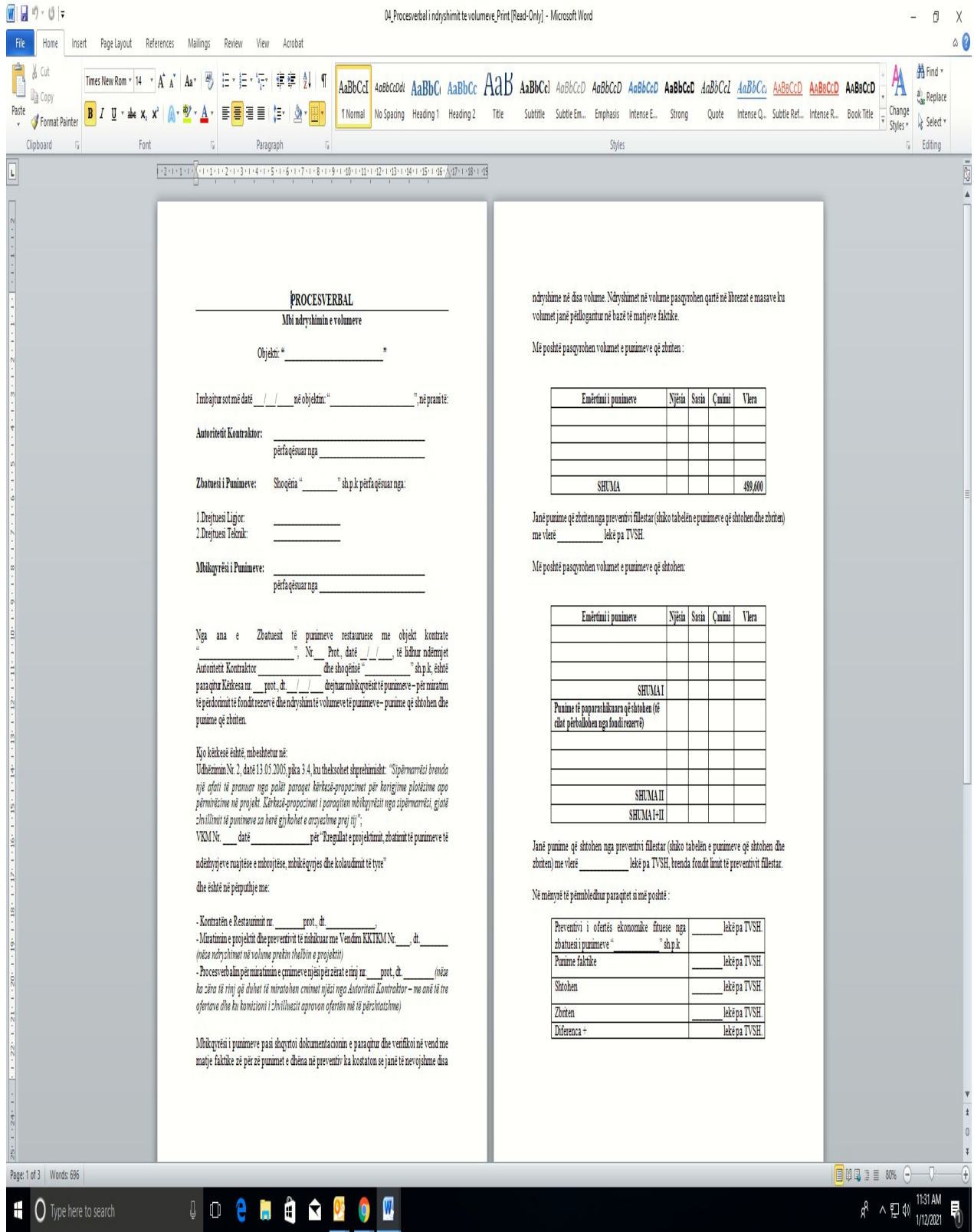
Më poshtë pasqyrohen volumet e punimeve që shtohen:

Emertimi i punimeve	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
SHUMA I				
Punime të paporvizhuara që shtohen (të cilat përballohen nga fondit rezervë)				
SHUMA II				
SHUMA I-II				

Janë punime që shtohen nga preventivi fillestar (shiko tabelën e punimeve që shtohen dhe zihen) me vlerë _____ lekë pa TVSH, brenda fondit limit të preventivit fillestar.

Në mënyrë të pëmbledhur paraqet si më poshtë:

Preventivi i ofertes ekonomike: fituese nga zbatuesi i punimeve " _____ " sh.p.k	_____ lekë pa TVSH.
Punime faktike	_____ lekë pa TVSH.
Shtohen	_____ lekë pa TVSH.
Zihen	_____ lekë pa TVSH.
Diferenca -	_____ lekë pa TVSH.



PROCESVERBAL

Mbi ndryshimin e volumeve

Objekti: " _____ "

Imbajtur sot me date __/__/__ në objektin: " _____ ", në prani të:

Autoriteti i Kontraktorit: _____
përfaqësuar nga _____

Zhmotet e Punimeve: Shoqëria " _____ " sh.p.k përfaqësuar nga:

- 1.Drejtuasi Ligor: _____
- 2.Drejtuasi Teknik: _____

Mikopyrësi i Punimeve: _____
përfaqësuar nga _____

Nga ana e Zbatuesit të punimeve restauruese me objekt kontratë " _____ " Nr. ___ Prot. datë __/__/__, të lidhur ndërmjet Autoritetit Kontraktor _____ dhe shoqërisë " _____ " sh.p.k, është paraqitur kërkesa nr. ___ prot. dt. __/__/__ drejtuar mikopyrësit të punimeve - për miratimin të përdomimit të fondit rezervë dhe ndryshimit të vologeve të punimeve- punime që shihen dhe punime që zihen.

Kjo kërkesë është, mbeshtetur në: Udhëzimin Nr. 2, datë 13.05.2003, pika 3.4, ku theksohet shprehimisht: "Sipërmarrësi brenda një afati të pranuar nga palët paraqet kërkesë-proponimet për korrigjime plotësimi apo përmirësim në projekt. Kërkesë-proponimet i paraqiten mikopyrësit nga sipërmarrësi, gjatë zhvillimit të punimeve sa herë gjykohet e arsyeshme prej tij"; VKM Nr. ___ datë _____ për "Rregullat e projektimit, zbatimit të punimeve të ndërtimit me natyrë të mbrojtëse, mbikëqyrjes dhe kolaudimit të tyre"

dhe është në përputhje me:

- Kontratën e Restaurimit nr. ___ prot. dt. _____,
- Miratimin e projektit dhe preventiv të nënshkruar me Vendim KKKTM Nr. ___ dt. _____ (nëse ndryshimet në vologe grekin thelbin e projektit)
- Procesverbalin për miratimin e çmimeve njëjsh për rërat e treg. nr. ___ prot. dt. _____ (nëse ka çësje të rinj që duhet të miratohen çmimet njëjsh nga Autoriteti Kontraktor - me anë të tre ofertave dhe ku komisioni i zhvilluesit aprovon ofertën më të përçatshme)

Mikopyrësi i punimeve pasi shqyrtoi dokumentacionin e paraqitur dhe verifikoi në vend me matje faktike zë për zë punimet e dhëna në preventiv ka konstaton se janë të nevojshme disa

ndryshime në disa vologe. Ndryshimet në vologe pasqyrohen qartë në librezat e masave ku vologet janë pëllëgaturit në bazë të matjeve faktike.

Më poshtë pasqyrohen vologet e punimeve që zihen:

Emërtimi i punimeve	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
SHUMA				489,600

Janë punime që zihen nga preventivi fillestar (shiko tabelën e punimeve që shihen dhe zihen) me vlerë _____ lekë pa TVSH.

Më poshtë pasqyrohen vologet e punimeve që shihen:

Emërtimi i punimeve	Njësia	Sasia	Çmimi	Vlera
SHUMA I				
Punime të papara shkruara që shihen (të cilat përballohen nga fondet rezervë)				
SHUMA II				
SHUMA I-II				

Janë punime që shihen nga preventivi fillestar (shiko tabelën e punimeve që shihen dhe zihen) me vlerë _____ lekë pa TVSH, brenda fondit limit të preventivit fillestar.

Në mënyrë të përmbledhur paraqitet si më poshtë:

Preventivi i ofertës ekonomike fituese nga zbatuesi i punimeve " _____ " sh.p.k	_____ lekë pa TVSH.
Punime faktike _____	_____ lekë pa TVSH.
Shihen _____	_____ lekë pa TVSH.
Zihen _____	_____ lekë pa TVSH.
Diferenca = _____	_____ lekë pa TVSH.

Sic shihet nga vlera e dy preventivave kostoja e punimeve që shtrihen përballëhet pjesërisht nga punimet që zihen dhe pjesa e mbetur e punimeve që shtrihen në vlerën _____ lekë pa TVSH kërkohet të përballëhet nga fondi rezervë i preventivit të punimeve të objektit, pa ndryshuar vlerën e fondit limit.

Palët hartuese të këtij proces-verbali, pasi shqyrtuan edhe një herë kërkësat e ardhura për ndryshimet në volumet e preventivit, kanë dakort sa më poshtë:

- Miratimin e preventivit të punimeve të rishikuar me të gjitha zërat që shtrihen dhe ato që zihen.
- Miratimin e e përdorimit të fondi rezervë për punimet shesë në bazë të volumeve që dalin nga raketimi i vumeve të punimeve që shtrihen dhe zihen në bazë të matjeve faktike.

Ky procesverbal do të deponohet pranë autoritetit kontraktor nga ana e mbikqyresit të punimeve për miratimin final të tij. Në situacionin përfundimtar të punimeve do të shihen edhe volumet e punimeve shesë nga fondi rezervë sipas zërave përkatës dhe ky fondit do të shpërohet edhe me situacion punimesh nga fondi rezervë.

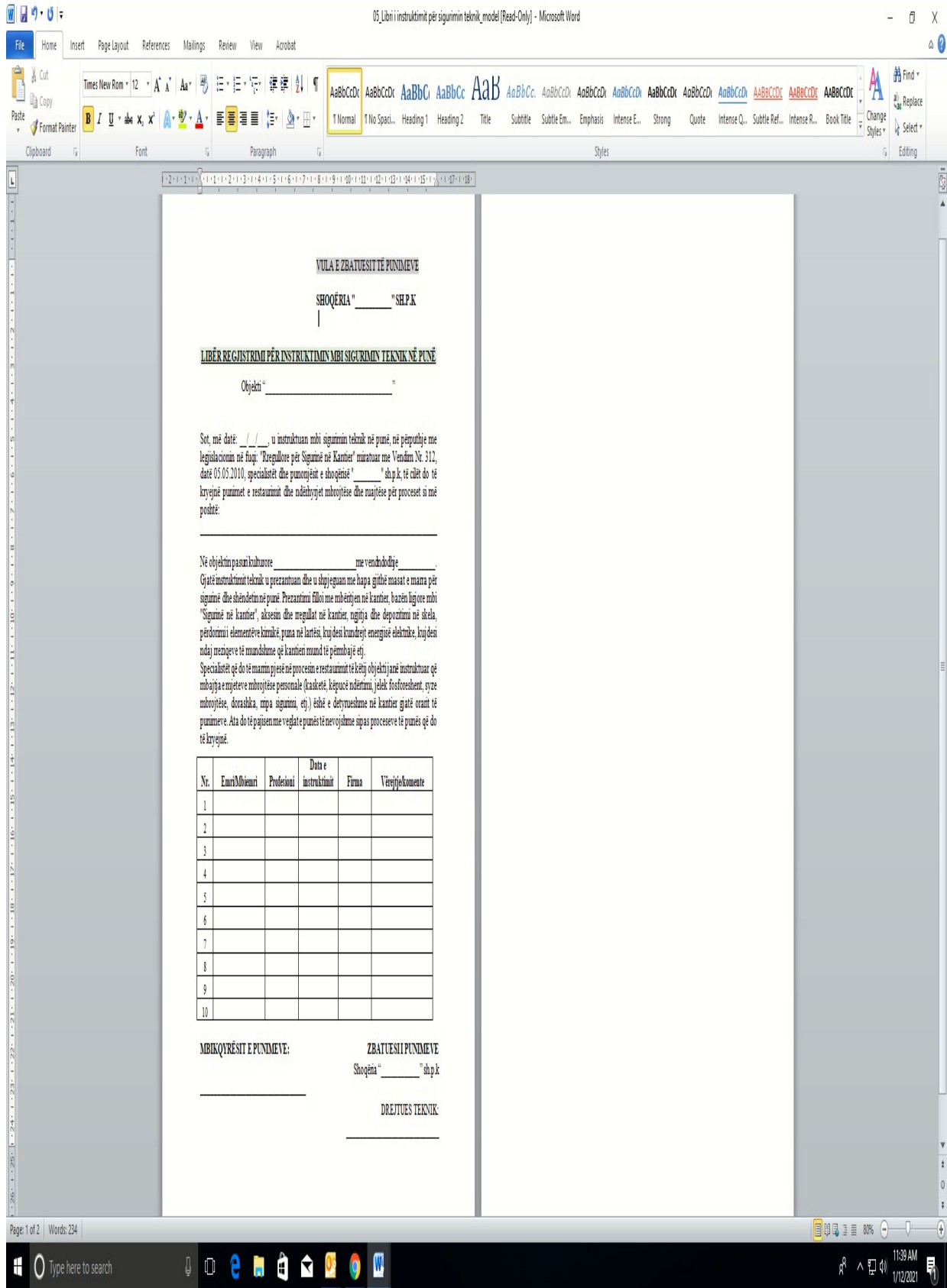
Ky "Proces Verbal" mbahet në 4 (katër) kopje origjinale me përmbajtje identike si më poshtë vijon:

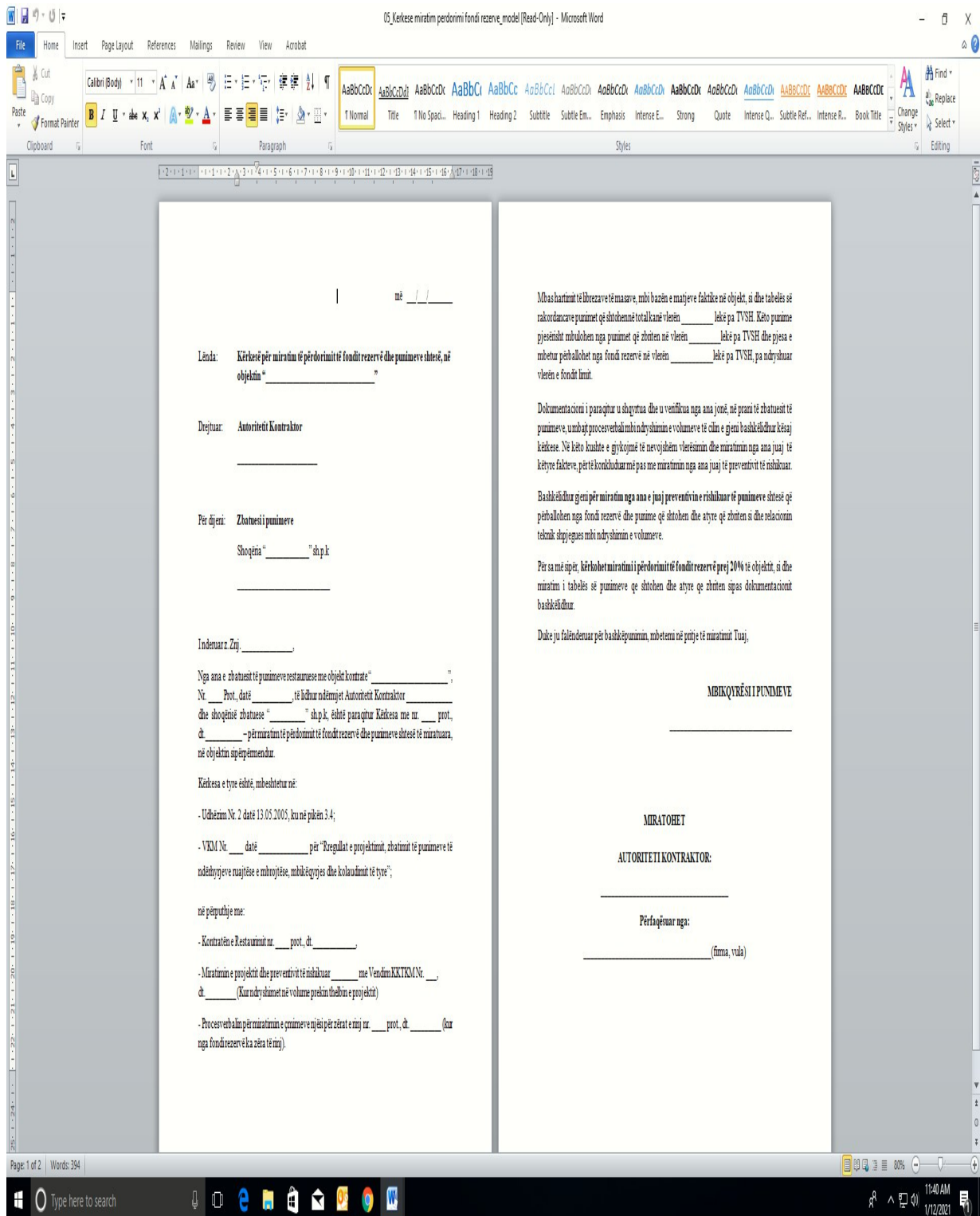
- Një kopje për Autoritetin Kontraktor Zhvilluesin;
- Një kopje për Mbikqyresit e Punimeve;
- Një kopje për Zbatuesin e Punimeve - Shoqëria " _____ " sh.p.k
- Një kopje për Arkivin e Institutit Kombëtar të Trashëgimisë Kulturore - IKTK

MBIKQYRESI I PUNIMEVE: ZBATUESI I PUNIMEVE
Përfaqësuar nga: Shoqëria " _____ " sh.p.k

DREJTUESI I LGJOR:

MIRATOHET
AUTORITETI KONTRAKTOR DREJTUESI TEKNIK:
Përfaqësuar nga _____ (firma, vulo)





| _____ më / / _____

Lënda: **Kërkesë për miratim të përdorimit të fondit rezervë dhe punimeve shtesë, në objektin " _____ "**

Drejtuar: **Autoriteti Kontraktor**

Për djepi: **Zbatuesi punimeve**

Shoqëria " _____ " sh.p.k

I ndëruar z. Zj. _____,

Nga ana e zbatuesit të punimeve restauruese me objekt kontratë " _____ ",
 Nr. _____ Prot., datë _____ të lidhur ndërmjet Autoritetit Kontraktor _____
 dhe shoqërisë zbatuese " _____ " sh.p.k, është parashtruar Kërkesa me nr. _____ prot.,
 dt. _____ - për miratim të përdorimit të fondit rezervë dhe punimeve shtesë të miratuara,
 në objektin sipërpërmendur.

Kërkesa e tyre është, mbështetur në:

- Udhëzimin Nr. 2 datë 13.05.2003, ku në pikën 3.4;
- VKM Nr. _____ datë _____ për "Zregullat e projektimit, zbatimit të punimeve të ndërtimit në natyrë dhe mbrojtjes, mbikëqyrjes dhe kolaudimit të tyre";

në përputhje me:

- Kontratën e Restaurimit nr. _____ prot., dt. _____;
- Miratimin e projektit dhe preventivit të ndërtuar _____ me Vendim KKT/M Nr. _____ dt. _____ (Kur ndryshimet në vullme prekin thellim e projektin)
- Procesverbalin për miratimin e punimeve shtesë për zërat e nrj. _____ prot., dt. _____ (saz nga fondi rezervë ka zëra të nrj.).

Mbas hartimit të librezave të masave, mbi bazën e matjeve faktike në objekt, si dhe tabelës së rakordancave punimet që shtohen në total kanë vlerën _____ lekë pa TVSH. Këto punime pjesërisht mbulohen nga punimet që zihen në vlerën _____ lekë pa TVSH dhe pjesa e mbetur përballëhet nga fondi rezervë në vlerën _____ lekë pa TVSH, pa ndryshuar vlerën e fondit limit.

Dokumentacioni i parashtruar u shqyrtua dhe u vlefshua nga ana jonë, në prani të zbatuesit të punimeve, tumbajt procesverbalin ndërshtim e vullmeve të cilin e gjeri bashkëdhën kësaj kërkesë. Në këto kushte e gjykojmë të nevojshëm vlerësimin dhe miratimin nga ana juaj të këtyre faktive, për të konkorduar më pas me miratimin nga ana juaj të preventivit të ndërtuar.

Bashkëdhën gjëra për miratim nga ana juaj preventiv e rishikuar të punimeve shtesë që përballëhet nga fondi rezervë dhe punime që shtohen dhe atyre që zihen si dhe relacionin teknik shpjegues mbi ndryshimin e vullmeve.

Për sa më sipër, kërkeset miratimi të përdorimit të fondit rezervë prej 20% të objektit, si dhe miratim i tabelës së punimeve që shtohen dhe atyre që zihen sipas dokumentacionit bashkëdhën.

Duke ju falënderuar për bashkëpunimin, mbetemi në pritje të miratimit Tuaj,

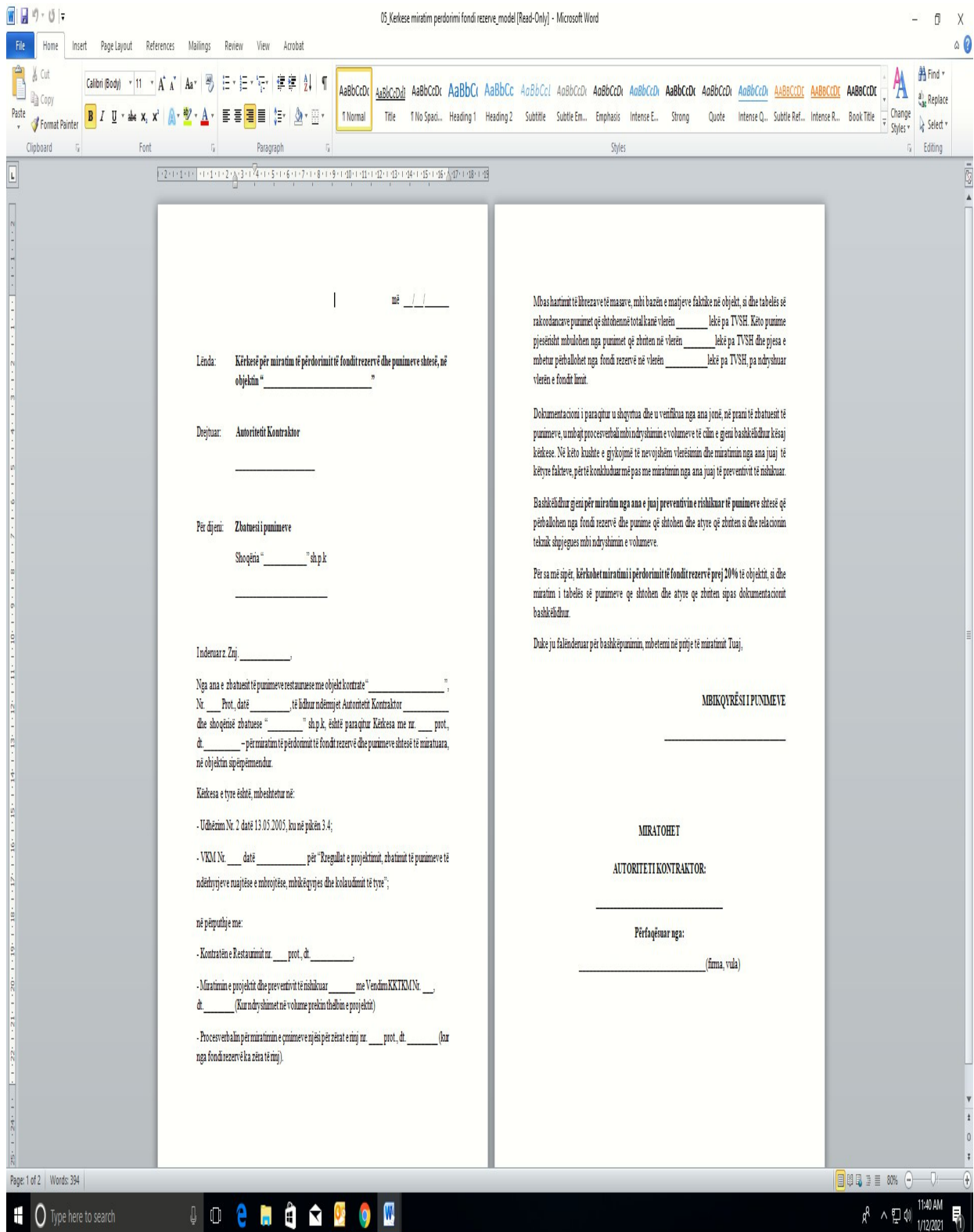
MBIKËQYRËSI PUNIMEVE

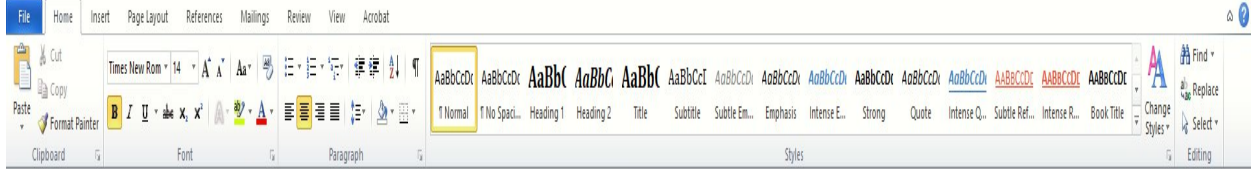
MIRATOHET

AUTORITETI KONTRAKTOR:

Përfaqëson nga:

_____ (firma, vula)





PROCESVERBAL

mbi përfundimin e punimeve

Imbajtar sot më datë _____ në kabinën e restauarit të objektit " _____ " pas
një orë punimeve nga ana e zbatuesit të punimeve, shoqëria " _____ " sh.p.k më datë _____, mids:

Autoriteti Kontraktor: _____ përfaqësuar nga _____

Zbatuesi i Punimeve: Shoqëria " _____ " sh.p.k, përfaqësuar nga _____

Drejtuasi Ligjor: _____

Drejtuasi Teknik: _____

Mbikqyrësi i Punimeve: _____

Mbi kontrollin e punimeve të restauarit dhe ndërtimit të mbrojtjes dhe majtës në zbatim të
kontraktit nr. _____ Prot, datë _____ me objekt: " _____ ", të
lidhur ndërmjet Autoritetit Kontraktor _____ dhe shoqërisë zbatuese " _____ " sh.p.k.

Mbahet ky proces verbal mids palëve, i cili konstaton se pas kontrollit në vend të zbatimit të
punimeve të restauarit në përputhje me projektin e restauarit të miratuar nga KKTKM dhe
kontratis së sipërcituar, rezultoi se ato kanë përfunduar. Objekti është i gatshëm të vijojë me
procedurat e kolaudimit dhe marrjes në dorëzim nga ana e Autoritetit Kontraktor.

"Proces Verbal" mbahet në 4 (katër) kopje origjinale me përmbajtje identike si më poshtë:

Një kopje për Autoritetin Kontraktor Zivihuesin: _____,

Një kopje për Mbikqyrësit e Punimeve: _____

Një kopje për Zbatuesin e Punimeve - Shoqëria " _____ " sh.p.k.

Një kopje për Arkivin e Institutit Kombëtar të Trashëgimisë Kulturore - IKTK

MBIKQYRËSIT E PUNIMEVE:	ZBATUESIT PUNIMEVE
Përfaqësuar nga: _____	Shoqëria " _____ " sh.p.k
_____	DREJTUES LIGJOR:

	DREJTUES TEKNIK:

AUTORITETI KONTRAKTOR:

Përfaqësuar nga: _____



PROCES VERBAL

NR. _____

FUNDIE TË MASKUARA NË STRUKTURAT BETON-ARMIE
(Punime betoni dhe kalljeve)
(Punime betoni dhe armature)

I mbajtur sot më datë ____/____/____ mbi secundë e punimeve të restaurimit në objektin: _____

Nëmbledhin prezantim në objekt:

Zharruesi i Punimeve: Shqiptaria " _____ " sh.p.k. përfaqësuar nga: _____

1. Drejtuesi Teknik në restaurim: _____
2. Drejtuesi i objektit: _____

Mbikqyrësit e Punimeve: _____
përfaqësuar nga: _____

Emërtimi i elementit: _____

U kontrollua gjendja e punimeve të betimit dhe betonit armuar dhe rezultoi si më poshtë:

- Struktura u betonua prej datës _____ deri në datën _____ dhe u përforcoi betonit i klasës _____ i përforcoi nga _____
Ngjeshja u krye me vibrator sipas llozës teknike në specifikime.
- Cjati procesit të betonimit të betimit u llogaritur secila e mëposhtme dhe u morën masat:
2.1 _____
2.2 _____
2.3 _____
- Ndërruesjet e procesit të betonimit u bënë në pozicionet _____ dhe rritimi i këtyre procesit u krye sipas rregullave e specifikimeve teknike dhe standardeve në fuqi të shpërndarë.
- Trajtimi dhe mbrojtja e betonit në strukturë _____
- Heqja e kalljeve dhe shalave mbajtëse të tyre filli në datën _____ dhe përfundoi në datën _____
- Cjati kontrolli të strukturës mbas përfundimit të pykësve rezultoi: _____

- Zgjeret, placantjet dhe lakoret e zbrësura u riparuan në përputhje me rregullat dhe specifikimet teknike, si dhe standardeve në fuqi të shpërndarë në ____ datë ____/____/____
- Nga kontrolli i luotave, akteve dhe pjesëve të strukturës rezultoi se ato janë brenda kufijve të lejues sipas rregullave teknike dhe standardeve në fuqi në ____ datë ____/____/____ me përputhje të _____
Për të sjellë strukturën në kushtet e projektit janë kryer punimet e mëposhtme:

Në mbledhjet të rezultateve të mësipërme, struktura merret në dorëzim dhe automatikisht vazhdimi i punimeve _____

"Proces Verbal" mbledhet në 4 (katër) kopje origjinale dhe përmbajtje identike si më poshtë vijon:

- Një kopje për Autoritetin Kontrollor - _____
- Një kopje për Mbikqyrësit e Punimeve: _____
- Një kopje për Zharruesin e Punimeve - Shqiptaria " _____ " sh.p.k.
- Një kopje për Arkivin teknike të IKTK-së _____

MBIKQYRËSI I PUNIMEVE: _____
Përfaqësuar nga: _____

ZBATUESI I PUNIMEVE
Shqiptaria " _____ " sh.p.k.

DREJTUESI TEKNIK: _____

DREJTUESI I OBJEKTIT: _____



File Home Insert Page Layout References Mailings Review View Acrobat

Times New Rom 12 A A Font Paragraph Styles Editing

Clipboard Font Paragraph Styles Editing

PROCES VERBAL

NR.

FUNDIME TË MASKUARA NË STRUKTURAT BETON-ARMË
(Punime betoni dhe kallëpe)
(Punime betoni dhe armature)

I mbajtur sot më datë ____/____/____ mbi securitë e punimeve të restaurimit në objektin: _____

Ndodhashin prezant në objekt:

Zotuesi i Punimeve: Shoqëria " _____ " sh.p.k përfaqësuar nga _____

1. Drejtuesi Teknik në restaurim: _____
2. Drejtuesi i objektit: _____

Mbikqyrësi e Punimeve: _____
përfaqësuar nga _____

Emërtimi i elementit: _____

U kontrollua gjendja e punimeve të betonit dhe beton armesë dhe rezultoi si më poshtë:

1. Struktura u betonua prej datës _____ deri në datë _____ dhe u përdor beton i klasës _____ i përfaqësuar nga _____. Ngjeshja u krye me vibrator sipas kësajse teknike në specifikime.

2. Çyrtë procesit të betonimit të betonit u konstatua ecuria e mëposhtme dhe u morën masat:
2.1 _____
2.2 _____
2.3 _____

3. Ndërprerjet e procesit të betonimit u bënë në pozicionet _____ dhe rritimi i kësaj procesi u krye sipas rregullave e specifikimeve teknike dhe standardeve në fuqi të zbatimit.

4. Trepçimi dhe mbajtja e betonit në strukturë _____

5. Hapja e kallëpeve dhe shikimi mbajtësve të tyre filli në datën _____ dhe përfundoi në datën _____.

6. Çyrtë kontrollit të strukturës mbase çinim të pykare rezultoi: _____

7. Zgjerat, plasartjet dhe hakzotet e zbrodhura u riparuan në përputhje me rregullat dhe specifikimet teknike, si dhe standardeve në fuqi të zbatimit nr. ____ datë ____/____/____.

8. Nga kontrolli i kushteve, akteve dhe përmesave të strukturës rezultoi se ato janë brenda largimeve të lejuara sipas rregullave teknike dhe standardeve në fuqi nr. ____ datë ____/____/____ me përjashtim të _____.

Për të sjellë strukturën në kushtet e projektit janë kryer punimet e mëposhtme:

Në mbledhjetje të rezultateve të mësipërme, struktura merret në dorëzim dhe autoritetat vashdimi i punimeve _____.

"Proces Verbal" mbahet në 4 (katër) kopje origjinale dhe përmbajtje identike si më poshtë vijon:

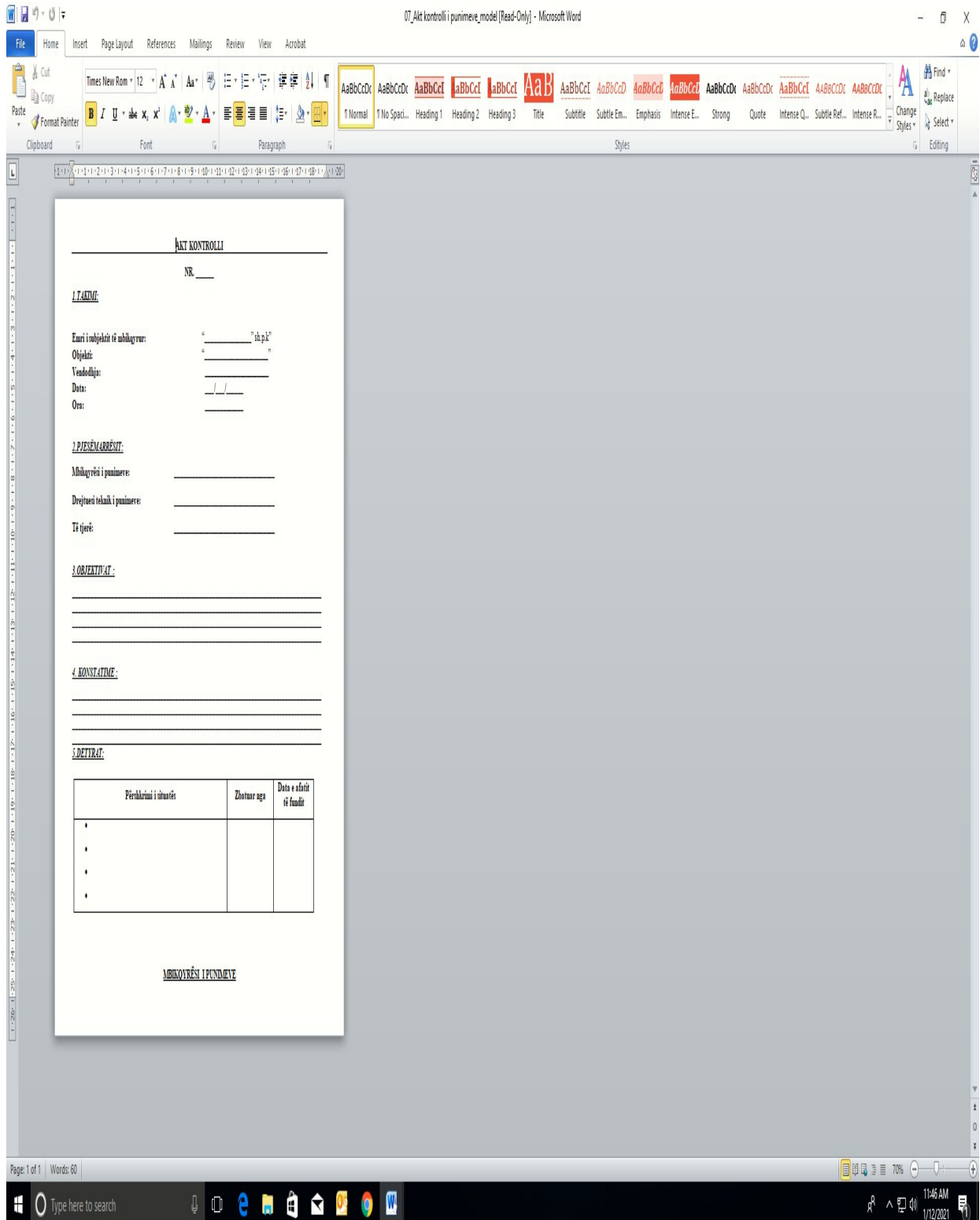
- Një kopje për Autoritetin Kontraktor - _____
- Një kopje për Mbikqyrësin e Punimeve - _____
- Një kopje për Zotuesin e Punimeve - Shoqëria " _____ " sh.p.k.
- Një kopje për Arkivin teknike të ILTK-së _____

MBIKQYRËSI I PUNIMEVE: _____
Përfaqësuar nga: _____

ZBATUESI I PUNIMEVE
Shoqëria " _____ " sh.p.k

DREJTUESI TEKNIK: _____

DREJTUESI I OBJEKTIT: _____



08_Njohim perfundimi punimeve_model [Read-Only] - Microsoft Word

File Home Insert Page Layout References Mailings Review View Acrobat

Clipboard Font Paragraph Styles

Shoqëria " _____ " Sh.p.k
Adresa: _____

Më datë ____/____/____

Lënda: Njohim mbi përfundimin e ndërhyrjeve mbrojtëse dhe ruajtëse në objektin pasuri kulturore " _____ "

Drejtuar: Mbrojtësit të punimeve
Z.Nj. _____

Për djepin: Autentiteti Kontraktor / Zivilluesit

Të nderuar,

Njohim që më datë ____/____/____ në objektin " _____ ", shoqëria " _____ " sh.p.k, ka përfunduar punimet e restaurimit dhe ato mbrojtëse dhe ruajtëse në përputhje me afatet e përcaktuara në Kontratën e Restaurimit nr. ____ prot, dt. ____/____/____ të lidhur me Autentitetin Kontraktor _____.

Kërkjomi nga ana juaj, të merren masat për të kryer verifikimet e duhura në objekt mbi përfundimin e punimeve të restaurimit si dhe të vijohet me procedurat e mëtejshme.

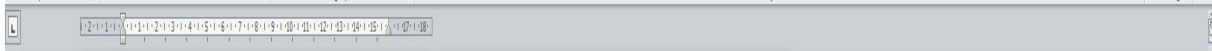
Bashkëkëndim kësaj shkresë do të gjeni relacion teknik mbi punimet e restaurimit të kryera nga ana e zbatuesit të punimeve shoqëruar me foto dhe video të proceseve të kryera.

Duke ju falënderuar për bashkëpunimin,

ZBATUESIT PUNIMEVE TË RESTAURIMIT
" _____ " sh.p.k
Drejtues Ligjor
_____ (firma, vulë)

Page: 1 of 1 Words: 153

Type here to search 11:53 AM 1/12/2021



Data: __/__/__

Lenda: Njofim mbi pefundimin e ndërkryeve mbrojtës dhe ruajtës në objektin "_____"

Drejtues: Autoriteti Kontraktor / Zhvilluesit

Për dëgjim: Kolonduarit
Z./Zaj: _____

Zhotesit të punimeve
"_____" s.h.p.k
Drejtues ligjor Z./Zaj: _____

I ndërruar n. /zgj _____.

Ju bëjmë me dije se më datë __/__/__ në objektin "_____", zhotesit të punimeve shoqëria "_____" s.h.p.k, ka përfunduar punimet e restaurimit në përgjithësi me sukses e përcaktues në Kontraktin e Restaurimit nr. ____ prot, dt __/__/__, të kështu meqë Autoriteti Kontraktor "_____" dhe shoqëria zhotesia "_____" s.h.p.k.

Në cilësimin e mbrojtjes së punimeve të restaurimit të emëruar (me shprehje nr. ____ prot, dt __/__/__) kontraktuar (kontrakti nr. ____ prot, dt __/__/__) pasi morëm njoftim zyrtar për përfundimin e punimeve nga ana e zhotesit të punimeve me shprehje nr. ____ prot, dt __/__/__, morëm të gjitha masat për të kryer verifikimet e duhura në objekt mbi përfundimin e punimeve të restaurimit.

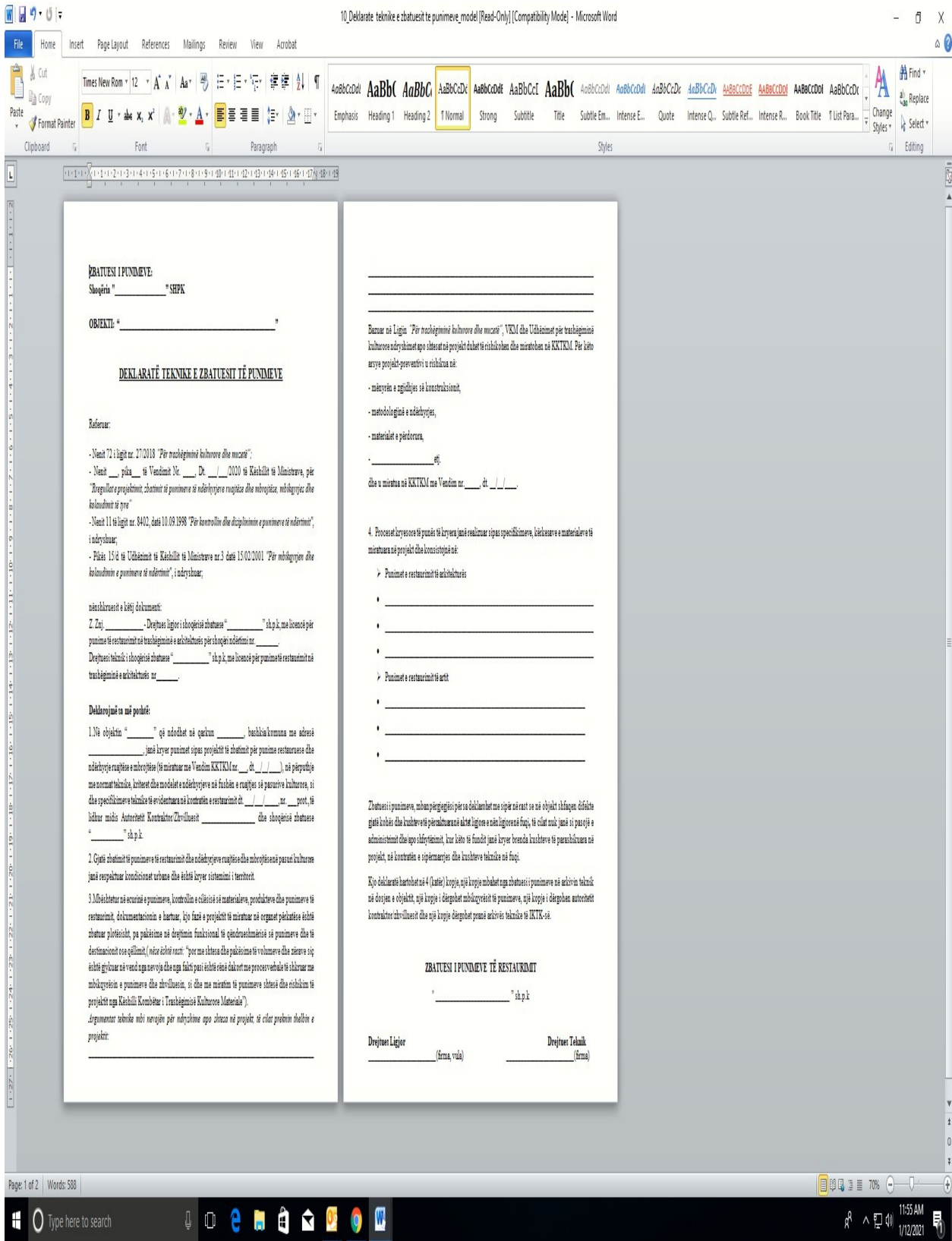
Për se më sipër, kërkohet nga ana juaj vazhdimin e procedurave të mëtejshme mbi kalimin dhe marrjen në dorëzim të përkohshme të punimeve të objektit pasurit kulturor.

Bashkëkësht gjeni raportin teknik përfundimtar të detajuar, mbi punimet e restaurimit të hartuar nga ana mbrojtëse të punimeve të restaurimit në format shkruar dhe elektronik.

Duke ju falënderuar për mirëkuptimin,

MBIKQYRËSI I PUNIMEVE





File Home Insert Page Layout References Mailings Review View Acrobat

Times New Roman 12 A A

B I U A A X X' A

Clipboard Font Paragraph Styles

Emphasis Heading 1 Heading 2 Normal Strong Subtitle Title Subtle Em... Intense E... Quote Intense Q... Subtle Ref... Intense R... Book Title List Para... Change styles Select

ZBATUESI I PUNIMEVE:

Sloqëria " _____ " SHPK

OBJEKTI: " _____ "

DEKLARATË TEKNIKE E ZBATUESIT TË PUNIMEVE

Referuar:

- Neni 72 i Ligjit nr. 27/2018 "Për trashëgiminë kulturore dhe muzeat";
- Neni ___ rika ___ të Vendimit Nr. ___ Dt. ___/___/2020 të Këshillit të Ministrave, për "Zgjerimin e projektit zbatues të punimeve të ndërtimit ruajtës dhe mbrojtës, mbikqyrjes dhe kontrollit të tyre"
- Neni 11 të Ligjit nr. 84/2, datë 10.09.1998 "Për kontrollin dhe shpërndarjen e punimeve të ndërtimit", i ndryshuar;
- Pika 15 të Udhëzimit të Këshillit të Ministrave nr. 3 datë 15.02.2001 "Për mbikqyrjen dhe kontrollimin e punimeve të ndërtimit", i ndryshuar;

nënshkruarit e këtyre dokumentit:

Z. Zoti _____ Drejtues ligjor i shoqërisë zbatuese " _____ " sh.p.k, me licencë për punime të restaurimit të trashëgimisë së arkitekturës për shoqëri ndërtimi nr. _____

Drejtnesi teknik i shoqërisë zbatuese " _____ " sh.p.k, me licencë për punime të restaurimit të trashëgimisë së arkitekturës nr. _____

Deklarojmë tu në portatë:

1. Në objektin " _____ " që ndodhet në qarkun _____, bashkinë/komunën me adresë _____, janë kryer punimet sipas projektit të zbatimit për punime restauruese dhe ndërtimit ruajtës dhe mbrojtës (të miratuar me Vendim KKKTKM nr. ___ dt. ___/___/___), në përputhje me normat teknike, kriteret dhe modelat ndërtues në fushën e ruajtjes së parave kulturore, si dhe specifikimeve teknike të evidentuara në kontratën e restaurimit dt. ___/___/___ nr. ___ prot. të litarit mëdij Autentiteti Kontraktor/ Zbërthues _____ dhe shoqërisë zbatuese " _____ " sh.p.k.
 2. Qësi zbatimit të punimeve të restaurimit dhe ndërtimit ruajtës dhe mbrojtës në punën kulturore janë respektuar kushtet e urbanit dhe të sistemit të terentit.
 3. Mbrojtëtar në secilin e punimeve, kontrollin e cilësisë së materialeve, produkteve dhe punimeve të restaurimit, dokumentacionin e hartuar, kjo fazë e projektit të miratuar në organet përfundimtare është zbatuar plotësisht, pa pakësim në drejtimin funksional të qëndrueshmërisë së punimeve dhe të destinacionit ose qëllimit, nëse është rasti: "por me tërësi dhe pakësim të vullmeve dhe atëherë sip është gjykuar në vend ngarëve dhe nga fakti pasi është ënë daktot me procesverbalet të hartuar me mbikqyrësin e punimeve dhe zbrulësimit, si dhe me miratim të punimeve tënës dhe rishtim të projektit nga Këshilli Kombëtar i Trashëgimisë Kulturore (Material)".
- Argumentar teknikë mbi nevojën për ndryshime apo shpaso në projekt, të cilat pratin thellim e projektit:

Basuar në Ligjin "Për trashëgiminë kulturore dhe muzeat", VKM dhe Udhëzimet për trashëgiminë kulturore ndërtimit apo shënimet projekt duhet të rishtohen dhe miratohen në KKKTKM. Për këto arsye projekt preventivi u rishtuan në:

- mbrytën e ngjithjes së kontraktimit,
- metodologjinë e ndërtimit,
- materialin e përdorura,
- _____ etj.

dhe u miratua në KKKTKM me Vendim nr. ___ dt. ___/___/___

4. Proceset kryesore të punës të kryera janë realizuar sipas specifikimeve, kërkesave e materialeve të miratuara në projekt dhe konsistojnë në:

- Punimet restaurimit të arkitekturës
- _____
- _____
- _____
- Punimet restaurimit të artit
- _____
- _____
- _____

Zbatuesi i punimeve, mbart përgjegjësi për të deklarimet me sipër në rast se në objekt shfaqen defekte gati litarë dhe kushtet e përcaktuara në dakt ligjorë në fuqi, të cilat tash janë si pasojë e administrimit dhe apo shpërndarimit, kur këto të fundit janë kryer brenda kushtet të parashikuara në projekt, në kontratën e sipërmerjes dhe kushtet teknike në fuqi.

Kjo deklarimë hartohet në 4 (katër) kopje, një kopje mbahet nga zbatuesi i punimeve në arkivin teknik në detyrën e objektit, një kopje i dërgohet mbikqyrësit të punimeve, një kopje i dërgohet autoritetit kontraktor zbrulësimit dhe një kopje dërgohet pranë arkivit teknikë të IKTK-së.

ZBATUESI I PUNIMEVE TË RESTAURIMIT

" _____ " sh.p.k

Drejtnes Ligjor _____ (firma, vulë) Drejtnes Teknik _____ (firma)

AKT - KOLAUDIMI
Datë: __/__/__

OBJEKTI: _____

Emërtimi i pazartë kulturorë të cilin janë bërë ndërtimet ruajtëse dhe mbrojtëse:

Tendebodhojtes objektit:

Ne bazë të aktit 72 të ligjit nr. 2701/18 "Për trashëgiminë kulturore dhe Muzeet", në mbledhjet e Komiteteve Ndërkombëtare të Restaurimit, dhe VKM nr. ... të miratuar "Për miratimin e mënyrave të tegimit, normave, teknika, kritereve dhe modeleve të ndërtimit në fushën e ruajtjes së pasurive kulturore", hartohet ky akt-kolaudimi.

Kolaudatorit: _____
emërtuar me shkresë / kontratë _____

Zhotuesi i punimeve: Shërbëtar "_____" Sh.p.k.
Drejtues ligjor: _____
Drejtues teknik: _____

Mbledhësit e punimeve: _____
emërtuar me shkresë / kontratë _____

Autoriteti Kontraktor: _____
përfunduar nga _____

Kolaudimi ka zgatur ____ (nr. i ditëve me fjalë) ditë dhe është realizuar mbi veshësimin e punimeve restauruese dhe ndërtimit ruajtës e mbrojtës në objekt, si dhe mbi bazën e dokumenteve të paraqitura nga zhotuesi i punimeve dhe miratuar e firmosuar nga mbledhësit e punimeve si më poshtë:

1. Kontrata e restaurimit
2. Projekt, Prezentimi
3. Situacioni përfundimtar shërbëtar me relacionet shpjeguese
4. Libri i objektit
5. Libri i masave
6. Drogen verbale e mbagthura gjatë restaurimit
7. Certifikata cilësie
8. Foto para-gjatë-pas punimeve
9. _____
10. _____

I. TË DHËNA PËR PROJEKTIN DHE ZBATIMIN E NDËRHYRJEVE RUAJTËSE E MBROJTËSE
Autori projekti:

Tendër e Jërtuar:

- Projekti _____ është miratuar me vendim nr. __ dt. __/__/__ nga Këshilli Kombëtar i Trashëgimisë Kulturore-Materiale (KKTKM);

- _____ ;

- Projekti i rishikuar (përkaj) _____ është miratuar me vendim nr. __ dt. __/__/__ nga Këshilli Kombëtar i Trashëgimisë Kulturore-Materiale (KKTKM);

Konkluzione: Realizimi i ndërtimit ruajtës e mbrojtës është kryer _____

II. TË DHËNA PËR KOHËN E RESTAURIMIT (ndërtimit ruajtës dhe mbrojtës)
Afati i realizimit të punimeve: _____

Perioda e llogaritjes së restaurimit: _____

Punimet dorëzohen në: _____

III. TË DHËNA PËR PUNIMET RESTAURUESË TË KRYERA
Realizimi i punimeve të restaurimit i ndërtimit ruajtës e mbrojtës është bërë në përputhje me prezentimin e miratuar dhe ndërtimit e miratuar nga ana e KKTKM dhe Autoritetit Kontraktor.

Vieta e restaurimit sipas preventivit të ofertës:
_____ (vieta e shkëputur me fjalë) lakë me TVSH

Vieta e restaurimit sipas situacionit përfundimtar:
_____ (vieta e shkëputur me fjalë) lakë me TVSH

IV. PARAQITJA E VERIFIKIMEVE TË BËRA MBI DOKUMENTET DHE REALIZIMIN FAKTIV, SI DHE PËRFUNDIMET E PUNËS RESTAURUESË

Procesverbale justifikuese, llogaritje mos-përfundimit preventivit dhe situacionit

Jamë hartuar tabelat e rëkordimit për të gjitha ndërtimet e bëra sipas zartave përkatës të miratuar nga Autoriteti Kontraktor.

Garancia e punimeve restaurues 5% në vlerën _____ (vieta e shkëputur me fjalë) lakë me TVSH, dhe një shtat _____ vite.

Zhotuesi i punimeve mban përgjegjësi ligjore për të metat e konstatuara gjatë periudhës së garancisë së punimeve të cilat janë si rezultat i cilësisë së dobët të punimeve. Për çdo punë me cilësi të dobët që do të konstatohet gjatë garancisë së punimeve dhe që është për faj të zhotuesit të punimeve, të gjitha shpenzimet do të përballohen nga vetë ai.

Ky procesverbal mbahet në 5 (pesë) kopje, një kopje Autoritetit Kontraktor, një kopje mbledhësit të punimeve, një kopje kolaudatorit, një kopje zhotuesit të punimeve, një kopje do të depozitohet pranë arkivit teknik të KKTK-së.

ZBATUESI I PUNIMEVE _____ **MBLEDHËSIT E PUNIMEVE:** _____

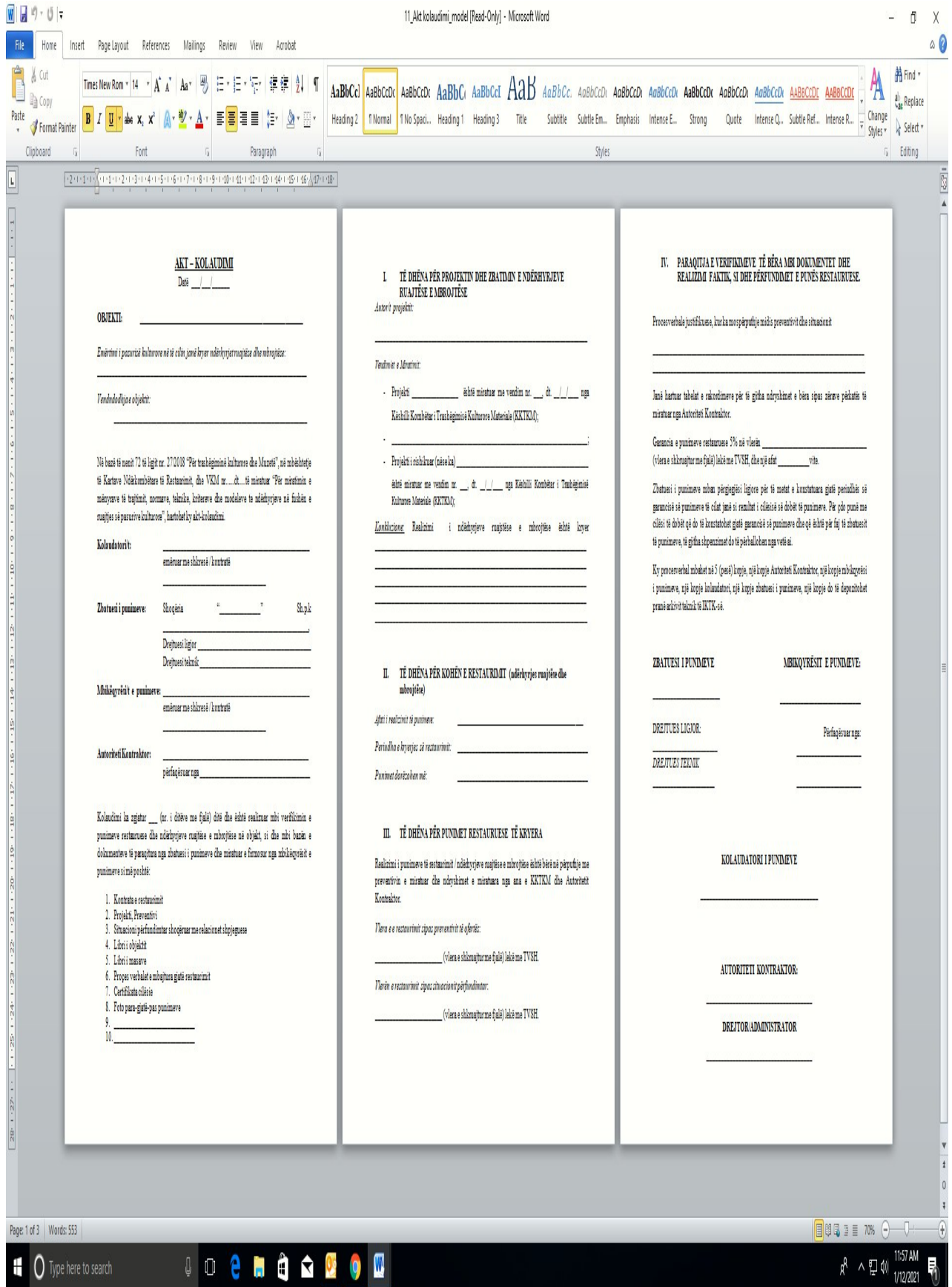
DREJTUES LIGJOR: _____ **Përfunduar nga:** _____

DREJTUESI TEKNIK: _____

KOLAUDATORI I PUNIMEVE

AUTORITETI KONTRAKTOR:

DREJTOR ADMINISTRATOR



AKT - KOLAUDIMI

Data: / /

OBJEKTI: _____

Emërtimi i punës/kulturës në të cilin janë kryer ndërtimet/ruajtjet dhe mbrojtësit:

Tendosja/afekti objektit:

Në bazë të mësimit 71 të ligjit nr. 210018 "Për trashëgiminë kulturore dhe Muzetë", në mbledhjet të Kështjës Njëkombëtare të Restaurimit, dhe VKM nr. _____ të ministrit "Për miratimin e mënyrës të trajtimit, normave, teknika, litarëve dhe modeleve të ndërtimit në fushën e ruajtjes së pasurive kulturore", hartohet ky akt-kolaudimi.

Kolaudatorit: _____

emërtuar me shkresë / kontratë

Zhotuesi i punimeve: Shërbëtar " " Sh.p.b.

Drejtuesi ligjor: _____

Drejtuesi teknik: _____

Mbrojtësit e punimeve: _____

emërtuar me shkresë / kontratë

Autoriteti Kontraktor: _____

paraqitur nga _____

Kolaudimi ka zgatur ____ (or i ditëve me fjalë) ditë dhe është realizuar mbi verifikimin e punimeve restauruese dhe ndërtimit/ruajtjes e mbrojtjes në objekt, si dhe mbi bazën e dokumenteve të paraqitura nga zhotësi i punimeve dhe mësuar nga firmat nga mbrojtësit e punimeve si më poshtë:

- 1. Kontrata e restaurimit
- 2. Projekti, preventivi
- 3. Situacioni përfundimtar shërbëtar me relacionet shpjeguese
- 4. Libri i objektit
- 5. Libri i masurave
- 6. Propoz vlerohet e mbajtura gjatë restaurimit
- 7. Certifikata cilësie
- 8. Foto para-gjatë-pas punimeve
- 9. _____
- 10. _____

I. TË DHËNA PËR PROJEKTIN DHE ZBATIMIN E NDËRHYRJEVE KUAJTËSE E MBROJTËSE

Autori projektit:

Tendmit e Mësimit:

- Projekti _____ është miratuar me vendim nr. ___ dt. / / nga Këshilli Kombëtar i Trashëgimisë Kulturore Materiale (KKTMM);
- _____;
- Projekti i rishikuar (përkrah) _____ është miratuar me vendim nr. ___ dt. / / nga Këshilli Kombëtar i Trashëgimisë Kulturore Materiale (KKTMM);

Konkluzione: Realizimi i ndërtimit/ruajtjes e mbrojtjes është kryer

II. TË DHËNA PËR KOHËN E RESTAURIMIT (ndërtimit/ruajtjes dhe mbrojtjes)

Afati i realizimit të punimeve: _____

Perioda e kryerjes së restaurimit: _____

Punimet dorëzohen më: _____

III. TË DHËNA PËR PUNIMET RESTAURUESIVE TË KRËJERA

Realizimi i punimeve të restaurimit / ndërtimit/ruajtjes e mbrojtjes është bërë në përputhje me preventivin e miratuar dhe ndryshimet e miratuar nga ana e KKTMM dhe Autoritetit Kontraktor.

Vlerë e restaurimit sipas preventivit të ofertës:

_____ (vlerë e shkëmbyrjes me TVSH)

Vlerën e restaurimit sipas situacionit përfundimtar:

_____ (vlerë e shkëmbyrjes me TVSH)

IV. PARAQITJA E VERIFIKIMEVE TË BËRA MBI DOKUMENTET DHE REALIZIMIN FAKTIN, SI DHE PËRFUNDIMET E PUNËS RESTAURUESIVE

Procesverbale justifikuese, kur ka mos pajtueshmëri preventivi dhe situacionit

Jamë hartuar tabelat e rëkordimeve për të gjitha ndryshimet e bëra sipas shtesë përkrah të miratuar nga Autoriteti Kontraktor.

Garancia e punimeve restauruese 5% në vlerën _____ (vlerë e shkëmbyrjes me fjalë) lakë me TVSH, dhe një afat _____ vites.

Zhotuesi i punimeve mirat përfaqësi ligjore për të mësuar e kushtetuar gjatë periudhës së garancisë së punimeve të cilat janë si rezultat i cilësisë së dobët të punimeve. Për çdo punë me cilësi të dobët që do të kushtetohet gjatë garancisë së punimeve dhe që është përfaqësi të zhotësit të punimeve, të gjitha shpenzimet do të përballohen nga vetë ai.

Ky procesverbal mbahet në 5 (pesë) kopje, një kopje Autoriteti Kontraktor, një kopje mbrojtësit i punimeve, një kopje kolaudatorit, një kopje zhotësit i punimeve, një kopje do të depozitohet pranë arkivit teknik të KKTMM-së.

ZBATUESI I PUNIMEVE **MBROJTËSIT E PUNIMEVE:**

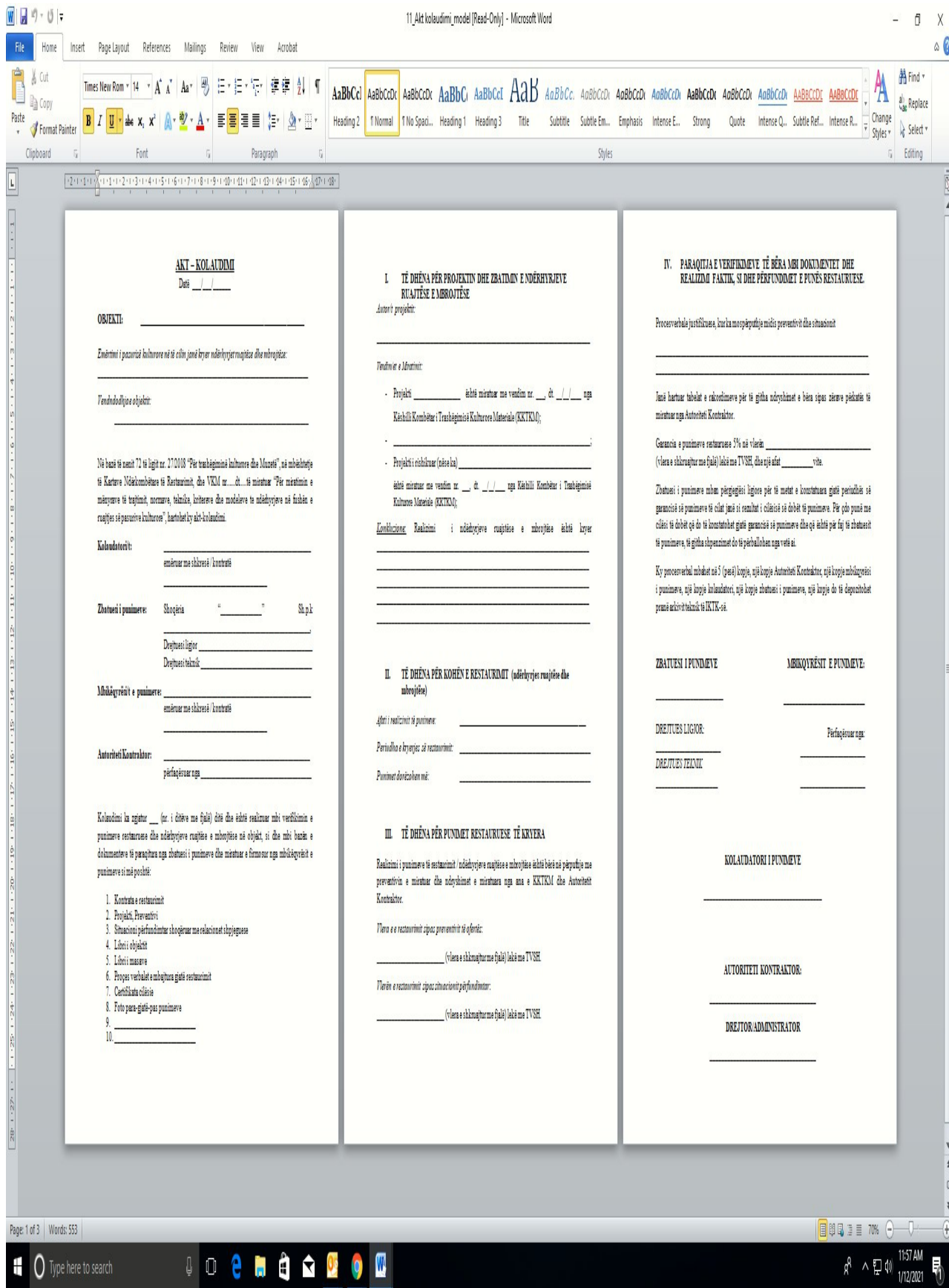
DREJTUESI LIGJOR: _____ Përfaqësuar nga _____

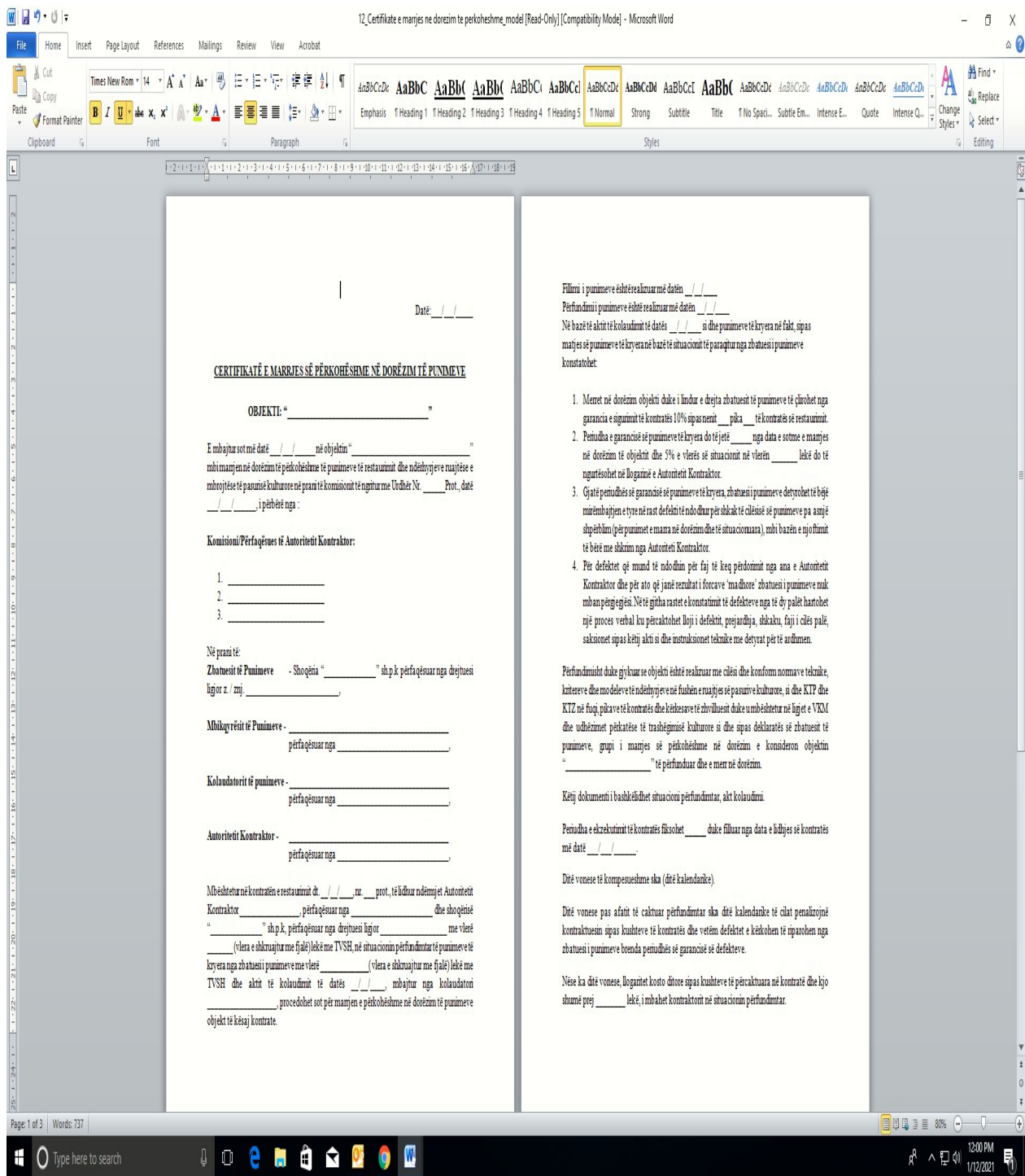
DREJTUESI TEKNIK: _____

KOLAUDATORI I PUNIMEVE

AUTORITETI KONTRAKTOR:

DREJTOR/ADMINISTRATOR





File Home Insert Page Layout References Mailings Review View Acrobat

Times New Rom 14 A A

Emphasis Heading 1 Heading 2 Heading 3 Heading 4 Heading 5 Normal Strong Subtitle Title No Spac... Subtle Em... Intense E... Quote Intense Q...

Clipboard Font Paragraph Styles Editing

Datë: / /

CERTIFIKATË E MARRJES SË PËRKOHESHME NË DORËZIM TË PUNIMEVE

OBJEKTI: " _____ "

E mbajtur sot më datë / / në objektin " _____ "

mblidhet në dorëzim të përkohshme të punimeve të restaurimit dhe ndërtimit të ruajtjes e mirëmbajtjes së pasurisë kulturore në prani të komisionit të ngjitur me Urdhër Nr. _____ datë / / i përbërë nga:

Komisioni/Përfaqësues të Autoritetit Kontraktor:

1. _____

2. _____

3. _____

Në prani të:

Zbatuesit të Punimeve - Shoqëria " _____ " sh.p.k. përfaqësuar nga drejtuesi ligjor z / znj. _____.

Mikëpyrësit të Punimeve - _____ përfaqësuar nga _____.

Kolaudatorit të punimeve - _____ përfaqësuar nga _____.

Autoritetit Kontraktor - _____ përfaqësuar nga _____.

Mbështetur në kontratën e restaurimit dh. / / nr. _____ prot. të lidhur ndërmjet Autoritetit Kontraktor _____ përfaqësuar nga _____ dhe shoqërisë " _____ " sh.p.k. përfaqësuar nga drejtuesi ligjor _____ me vlerë _____ (vlera e shkrjuar me fjalë) lekë me TVSH, në situacionin përfundimtar të punimeve të kryera nga zbatuesi i punimeve me vlerë _____ (vlera e shkrjuar me fjalë) lekë me TVSH dhe aktin të kolaudimit të datës / / mbajtur nga kolaudatori _____, procedohet sot për marrjen e përkohshme në dorëzim të punimeve objekt të kësaj kontrate.

Filmi i punimeve është realizuar më datën / /

Përfundimi i punimeve është realizuar më datën / /

Në bazë të aktit të kolaudimit të datës / / si dhe punimeve të kryera në fakt, sipas matjes së punimeve të kryera në bazë të situacionit të paraqitur nga zbatuesi i punimeve konstatohet:

1. Menet në dorëzim objekti duke i lindur e drejta zbatuesit të punimeve të çlirohet nga garancia e sigurimit të kontratës 10% sipas nevit _____ pika _____ të kontratës së restaurimit.
2. Periudha e garancisë së punimeve të kryera do të jetë _____ nga data e sotme e marrjes në dorëzim të objektit dhe 5% e vlerës së situacionit në vlerën _____ lekë do të ngutsohet në logarinë e Autoritetit Kontraktor.
3. Gjatë periudhës së garancisë së punimeve të kryera, zbatuesi i punimeve detyrohet të bëjë mirëmbajtjen e tyre në rast defekti të ndodhur për shkak të çlirimit të punimeve pa asnjë shprehim (për punimet e marra në dorëzim dhe të situacionit), mbi bazën e ngjimit të bërë me shkrim nga Autoriteti Kontraktor.
4. Për defektet që mund të ndodhin për faj të keq përdorimit nga ana e Autoritetit Kontraktor dhe për ato që janë rezultat i forcave "na dhore" zbatuesi i punimeve nuk mban përgjegjësi. Në të gjitha rastet e konstatimit të defekteve nga të dy palët hartohet një proces verbal ku përcaktohet lloji i defektit, prejardhja, shkak, faj i çlirimit të punimeve sipas këtyre aktit si dhe instrukcionet teknike me detyrat për të ardhmen.

Përfundimi i punimeve është realizuar me cilësi dhe konform normave teknike, literare dhe modelit të ndërtimit në fushën e ruajtjes së pasurisë kulturore, si dhe KIP dhe KIZ në fuqi, pikave të kontratës dhe kërkesave të zhvilluara duke u mbështetur në ligjet e VKM dhe udhëzimet përkatëse të trashëgimisë kulturore si dhe sipas deklaratës së zbatuesit të punimeve, grupi i marrjes së përkohshme në dorëzim e konsideron objektin " _____ " të përfunduar dhe e men në dorëzim.

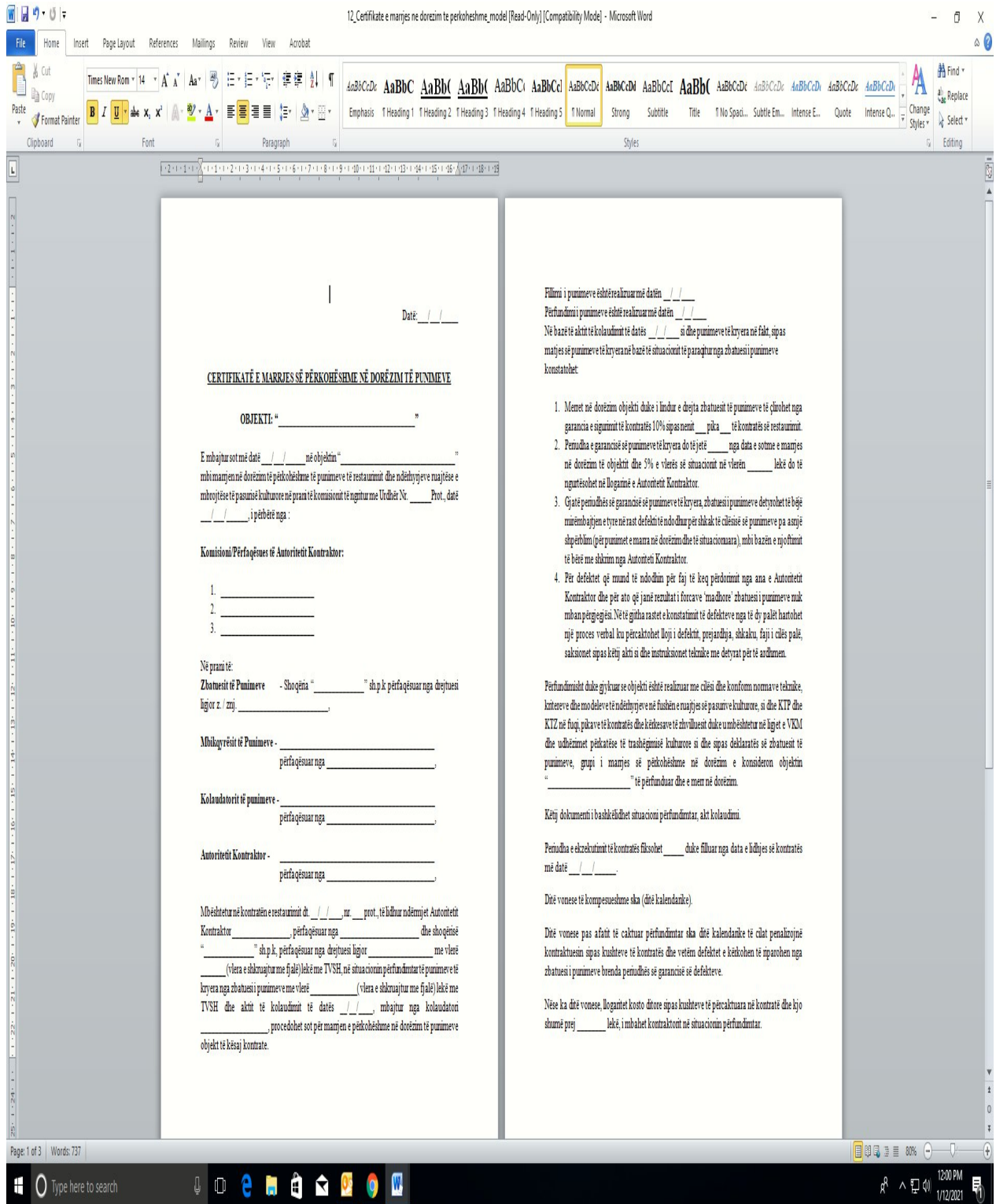
Këtyre dokumenti i bashkëdhënet situacionin përfundimtar, akt kolaudimi.

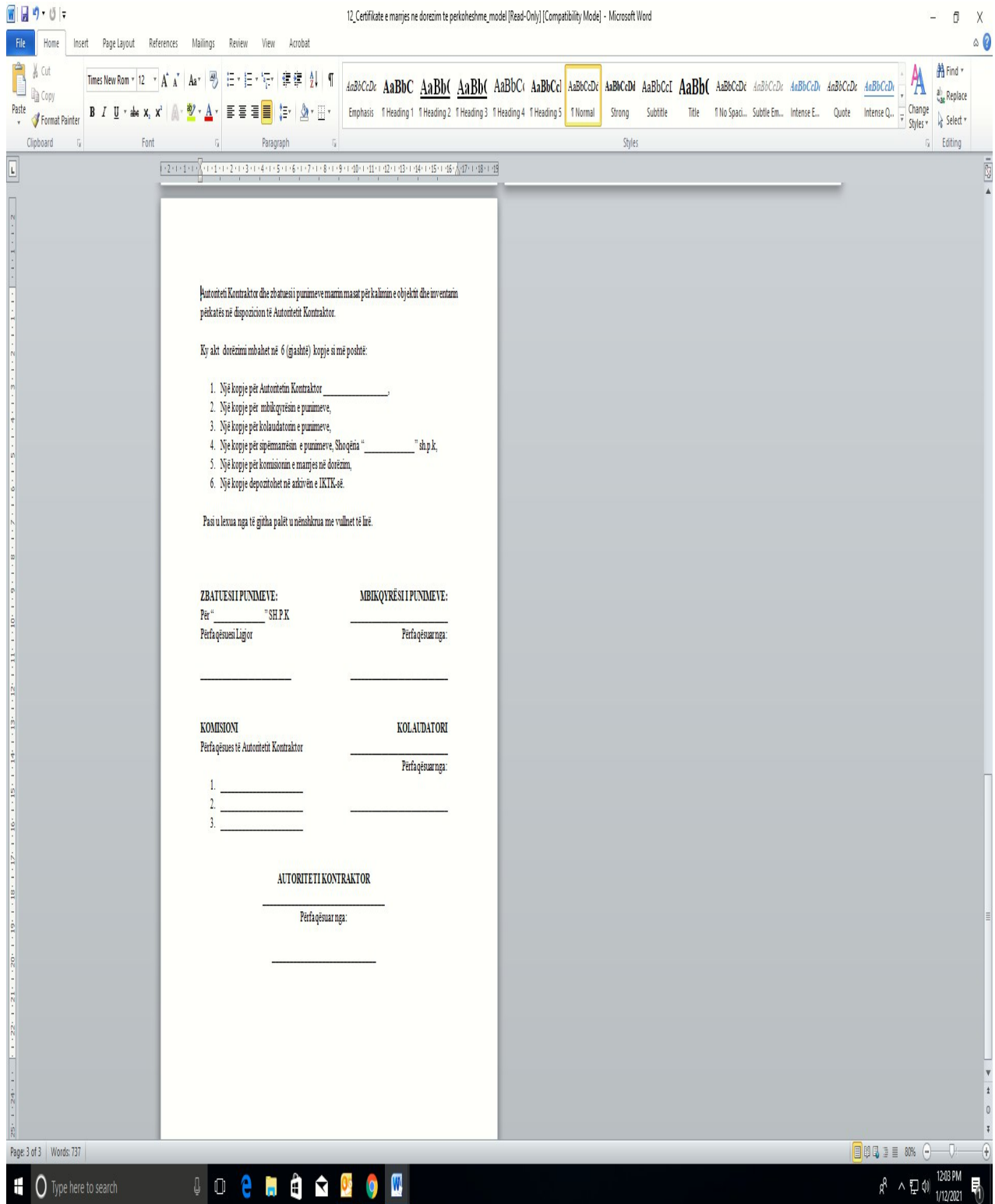
Periudha e ekzekutimit të kontratës fillsohet _____ duke filluar nga data e lidhjes së kontratës më datë / /.

Ditë vonesë të kompesuetimeve shka (ditë kalendarike).

Ditë vonesë pa afat të caktuar përfundimtar shka ditë kalendarike të cilat penalizojnë kontraktuesin sipas kushteve të kontratës dhe vetëm defektet e keqkohen të riparohen nga zbatuesi i punimeve brenda periudhës së garancisë së defekteve.

Nëse ka ditë vonesë, logaritet kosto ditore sipas kushteve të përcaktuara në kontratë dhe lloji shumë prej _____ lekë, i mbahet kontraktori në situacionin përfundimtar.





File Home Insert Page Layout References Mailings Review View Acrobat

Times New Rom 12 A A

Emphasis 1 Heading 1 1 Heading 2 1 Heading 3 1 Heading 4 1 Heading 5 1 Normal Strong Subtitle Title 1 No Spaci... Subtle Em... Intense E... Quote Intense Q...

Clipboard Font Paragraph Styles Editing

Autoriteti Kontraktor dhe zbatuesi punimeve marrin masat për kalmim e objektit dhe inventarin përkatës në dispozicion të Autoritetit Kontraktor.

Ky akt dorëzimi mbahet në 6 (gjashtë) kopje si më poshtë:

1. Një kopje për Autoritetin Kontraktor _____,
2. Një kopje për mbiqyrësin e punimeve,
3. Një kopje për kolaudatorin e punimeve,
4. Një kopje për sipërmarrësin e punimeve, Shoqëria " _____ " sh.p.k,
5. Një kopje për komisionin e marrjes në dorëzim,
6. Një kopje deponizohet në arkivin e IKTK-së.

Pasi u lexua nga të gjitha palët u nënskrua me vullnet të lirë.

ZBATUESI PUNIMEVE:

Për " _____ " SH.P.K

Përfaqësuesi Ligjor

MBIKQYRËSI PUNIMEVE:

Përfaqësuar nga:

KOMISIONI

Përfaqësues të Autoritetit Kontraktor

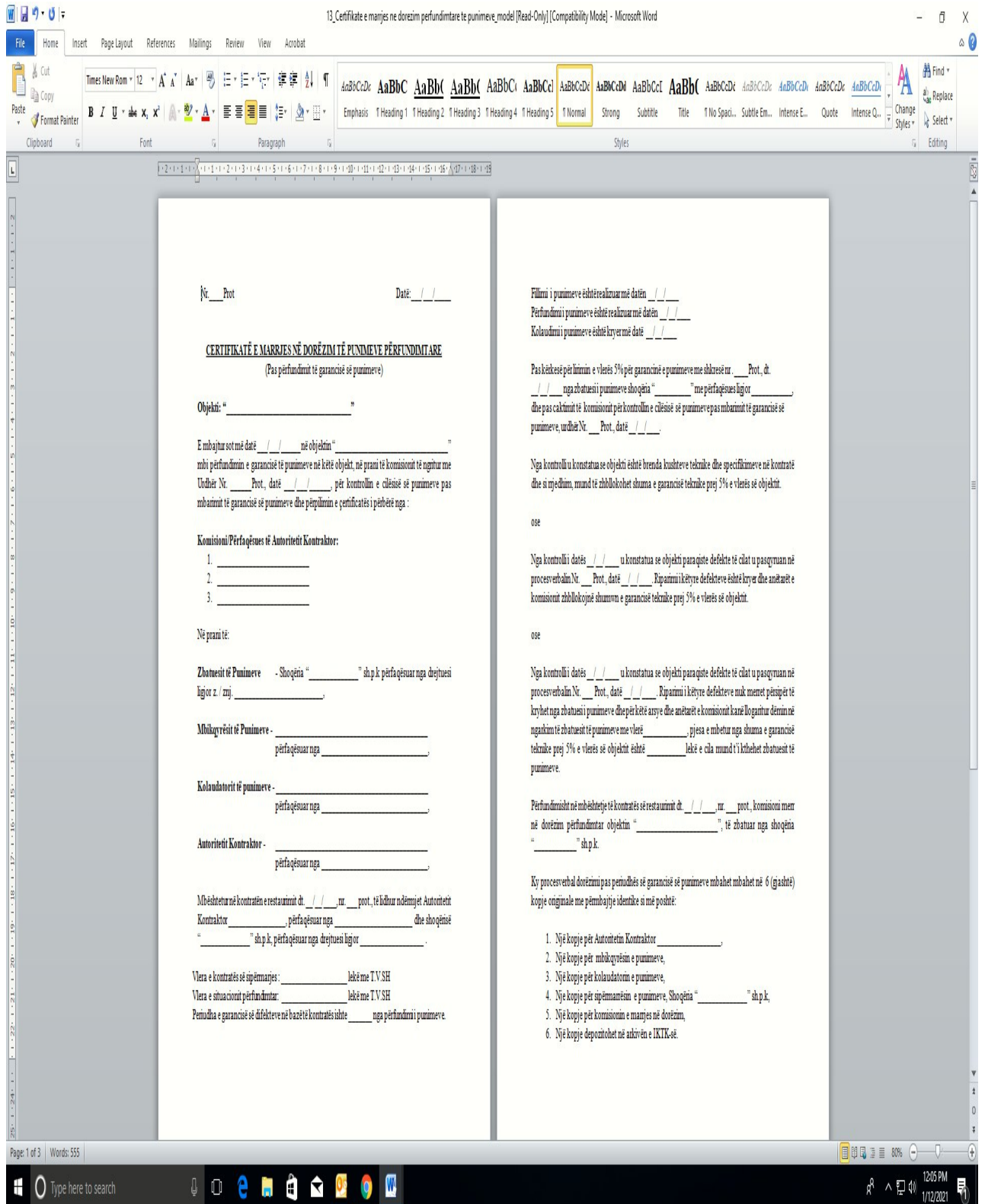
1. _____
2. _____
3. _____

KOLAUDATORI

Përfaqësuar nga:

AUTORITETI KONTRAKTOR

Përfaqësuar nga:



Nr. ___ Prot. Datë: ___/___/___

CERTIFIKATË E MARRJES NË DORËZIM TË PUNIMEVE PËRFUNDIMTARE
(Pas përfundimit të garancisë së punimeve)

Objekti: " _____ "

E mbajtur sot më datë ___/___/___ në objektin " _____ " mbi përfundimin e garancisë së punimeve në këtë objekt, në prani të komisionit të ngjitur me Urdhër Nr. ___ Prot, datë ___/___/___ për kontrollin e cilësisë së punimeve pas mbarimit të garancisë së punimeve dhe përpulmim e çertifikatës i përbërë nga:

Komisioni/Përfaqësues të Autoritetit Kontraktor:

- _____
- _____
- _____

Në prani të:

Zhovesit të Punimeve - Shoqëria " _____ " sh.p.k. përfaqësuar nga drejtuesi ligjor z. /zj. _____,

Mbikqyrësit të Punimeve - _____ përfaqësuar nga _____,

Kolaudatorit të punimeve - _____ përfaqësuar nga _____,

Autoritetit Kontraktor - _____ përfaqësuar nga _____,

Mësohetur në kontratën e restaurimit dt. ___/___/___, nr. ___ prot., të lidhur ndërmjet Autoritetit Kontraktor _____, përfaqësuar nga _____ dhe shoqërisë " _____ " sh.p.k. përfaqësuar nga drejtuesi ligjor _____.

Vlera e kontratës së sipërmarrjes: _____ lekë me TV SH

Vlera e situacionit përfundimtar: _____ lekë me TV SH

Perioda e garancisë së defekteve në bazë të kontratës ishte _____ nga përfundimi i punimeve.

Fillimi i punimeve është realizuar më datën ___/___/___

Përfundimi i punimeve është realizuar më datën ___/___/___

Kolaudimi i punimeve është kryer më datë ___/___/___

Pas kërkës së përlirimit e vlerës 5% për garancinë e punimeve me adresë nr. ___ Prot, dt. ___/___/___ nga zbatuesi i punimeve shoqëria " _____ " me përfaqësues ligjor _____, dhe pas cakimit të komisionit për kontrollin e cilësisë së punimeve pas mbarimit të garancisë së punimeve, urdhër Nr. ___ Prot, datë ___/___/___.

Nga kontrolli u konstatua se objekti është brenda kushteve teknike dhe specifikimeve në kontratë dhe si mëdijm, mund të zhbillokohet shumica e garancisë teknike prej 5% e vlerës së objektit.

ose

Nga kontrolli i datës ___/___/___ u konstatua se objekti paraqiste defekte të cilat u paqyuan në procesverbalin Nr. ___ Prot, datë ___/___/___ Ripatimi i këtyre defekteve është kryer dhe anëtarët e komisionit zhbillokohen shumica e garancisë teknike prej 5% e vlerës së objektit.

ose

Nga kontrolli i datës ___/___/___ u konstatua se objekti paraqiste defekte të cilat u paqyuan në procesverbalin Nr. ___ Prot, datë ___/___/___ Ripatimi i këtyre defekteve nuk menet përsipër të kryhet nga zbatuesi i punimeve dhe për këtë arsye dhe anëtarët e komisionit kanë logantur demin në ngakim të zbatuesit të punimeve me vlerë _____ pjesa e mbetur nga shumica e garancisë teknike prej 5% e vlerës së objektit është _____ lekë e cila mund t'i kthehet zbatuesit të punimeve.

Përfundimisht në mbështetje të kontratës së restaurimit dt. ___/___/___, nr. ___ prot., komisioni merr në dorëzim përfundimtar objektin " _____ " të zbatuar nga shoqëria " _____ " sh.p.k.

Ky procesverbal dorëzimi pas përmirës së garancisë së punimeve mbahet mbahet në 6 (gjashtë) kopje origjinale me përmbajtje identike si më poshtë:

1. Një kopje për Autoritetin Kontraktor _____,
2. Një kopje për mbikqyrësin e punimeve,
3. Një kopje për kolaudatorin e punimeve,
4. Një kopje për sipërmarrësin e punimeve, Shoqëria " _____ " sh.p.k,
5. Një kopje për komisionin e marrjes në dorëzim,
6. Një kopje deponizohet në arkivin e IKTK-së.

13_Certifikate e marjjes ne dorezim perfundimtare te punimeve_model [Read-Only] [Compatibility Mode] - Microsoft Word

File Home Insert Page Layout References Mailings Review View Acrobat

Times New Rom 12 A A Font Paragraph Styles

Clipboard Font Paragraph Styles

Emphasis T Heading 1 T Heading 2 T Heading 3 T Heading 4 T Heading 5 T Normal Strong Subtitle Title T No Spaci... Subtle Em... Intense E... Quote Intense Q... Change Styles Editing

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

Pasi u lexua nga të gjitha palët u nënskrua me vullnet të lirë.

ZBATUESI PUNIMEVE: **MBIKQYRËSI PUNIMEVE:**
Për " _____ " SH.P.K. _____
Përfaqësuesi Lajtor Përfaqësuar nga:

KOMISIONI **KOLAUDATORI**
Përfaqësues të Autoritetit Kontraktor _____
Përfaqësuar nga:
1. _____
2. _____
3. _____

AUTORITETI KONTRAKTOR

Përfaqësuar nga:

Page: 3 of 3 Words: 555 80% 12:06 PM 1/12/2021

